



Администрация города Благовещенска  
Амурской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2011

№ 361

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка ведения  
муниципальной долговой книги  
муниципального образования  
города Благовещенск

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения единства и полноты информационной базы по муниципальному долгу

**постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования города Благовещенск.
2. Признать утратившим силу постановление мэра города Благовещенска от 08.04.2003 № 1035 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги г. Благовещенска».
3. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2011 года.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Благовещенска С. М. Дмитриенко.

Глава администрации города  
Благовещенска

Н. А. Неведомский

**ПОРЯДОК**  
ведения муниципальной долговой книги муниципального образования города  
Благовещенск

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования города Благовещенск (далее – муниципальная долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств.

1.2. Муниципальная долговая книга содержит данные о долговых обязательствах муниципального образования города Благовещенск, зафиксированные на бумажном носителе и в электронном виде с использованием базы данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам и кредиторам.

1.3. Ведение муниципальной долговой книги осуществляет финансовое управление администрации города Благовещенска (далее – финансовое управление) в соответствии с настоящим Порядком. Финансовое управление несет ответственность за своевременность и правильность составления муниципальной долговой книги и отчетов о состоянии муниципального долга города Благовещенска.

**2. Ведение муниципальной долговой книги**

2.1. Информация содержится в муниципальной долговой книге в табличном виде и состоит из сводной аналитической информации и четырех разделов, соответствующих видам долговых обязательств муниципального образования города Благовещенск (приложение):

I. Кредиты, полученные муниципальным образованием городом Благовещенск от кредитных организаций;

II. Ценные бумаги муниципального образования города Благовещенск;

III. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет города Благовещенска от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

IV. Муниципальные гарантии.

2.2. В муниципальной долговой книге обязательно указывается верхний предел муниципального долга, установленный решением Благовещенской городской Думы на текущий финансовый год, с указанием, в том числе

предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям города Благовещенска.

2.3. Регистрация долгового обязательства осуществляется отделом учета и отчетности финансового управления путем присвоения долговому обязательству регистрационного кода и внесения соответствующих записей в муниципальную долговую книгу.

Регистрационный код состоит из восьми знаков: Ф.Бл-ГГ/ННН, где

Ф – форма долгового обязательства в соответствии с п. 2.1 настоящего Порядка;

Бл – город Благовещенск;

ГГ – две последние цифры года, в течение которого подписаны документы по долговому обязательству;

ННН – порядковый номер долгового обязательства в соответствующем разделе муниципальной долговой книги.

Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке с обязательным указанием итогов по каждому разделу.

Обязательным условием надлежащего оформления долгового обязательства является его включение в муниципальную долговую книгу.

2.4. Учет долговых обязательств, перечисленных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ведется на основании оригиналов или заверенных копий следующих документов:

- соответствующего постановления администрации города Благовещенска и решения Благовещенской городской Думы;

- соответствующего муниципального контракта, договора или соглашения (кредитного договора/соглашения, договора о предоставлении муниципальных гарантий и т.д.), изменений и дополнений к нему, подписанных уполномоченным лицом;

- прочих договоров и документов, обеспечивающих или сопровождающих вышеуказанный муниципальный контракт, договор или соглашение.

2.5. Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства, на основании документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Долговые обязательства регистрируются в рублях и копейках.

2.7. После полного выполнения обязательства перед кредитором в графе «Остаток долговых обязательств» муниципальной долговой книги делается запись «Погашено». Погашенное долговое обязательство не переходит в муниципальную долговую книгу на очередной финансовый год.

### 3. Предоставление информации и отчетности о состоянии долга города Благовещенска

3.1. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче Министерству финансов Амурской области.

3.2. Кредиторы города Благовещенска имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию долга – выписку из муниципальной долговой книги.

3.3. Справочная информация из муниципальной долговой книги предоставляется финансовым управлением администрации города Благовещенска на основании письменного запроса с обоснованием потребности в запрашиваемой информации.

#### 4. Порядок хранения муниципальной долговой книги

4.1. Муниципальная долговая книга хранится в электронном виде и на бумажном носителе.

4.2. По окончании финансового года муниципальная долговая книга, выведенная на бумажном носителе, брошюруется, скрепляется гербовой печатью финансового управления администрации города Благовещенска и хранится в отделе учета и отчетности финансового управления администрации города Благовещенска.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Информация о долговых обязательствах, переходящих на очередной финансовый год, переносится в новый бланк муниципальной долговой книги со старыми регистрационными кодами.

Приложение к порядку ведения муниципальной  
долговой книги города Благовещенска

**Муниципальная долговая книга  
администрации города Благовещенска  
по состоянию на " " 20 года**

**Раздел I. Кредиты, полученные муниципальным образованием городом Благовещенск от кредитных организаций на " 01" 20 года**

№ п/п	Дата регистрации в Едином государственном реестре недвижимости	Регистрционный код договора (соглашения)	Номер и дата кредитного договора (соглашения)	Номер и дата (дд.мм.гг) дополнительного соглашения	Наименование кредитора	Процентная ставка по кредиту	Объем долга по кредиту	График погашения			Сумма долга на 01.01.20 г.			Начислено на "01" 20 г.			Погашено на "01" 20 г.			Сведения о заключенных дополнительных соглашениях							
								Дата	Основной долг	Процент	Основной долг	Процент	Процент пени, штрафы	Основной долг	Процент	Процент пени, штрафы	Основной долг	Процент	Процент пени, штрафы		Основной долг	Процент	Процент пени, штрафы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Итого																											
Итого																											
ВСЕГО																											

рубли, копейки

Начальник финансового управления

Начальник отдела учета и отчетности

Исп.  
(тел.)



**Раздел III. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет города Благовещенска  
от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации  
на "01" 20 года**

РУБЛИ, КОПЕЙКИ

№ п/п	Дата регистрации долга в Долговой книге	Регистраций Долгов код	Дата и номер договора на предоставление бюджетного кредита	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Цель привлечения кредита	Сумма кредита	Процентная ставка по кредиту	График погашения бюджетного кредита			Сумма долга на 01.01.20__ г						Остаток долга на "01" г.				Сведения о заключении дополнительных соглашений									
								дата	основной долг	проценты	в том числе просроченный	основной долг	проценты	пени, штрафы	в том числе просроченный	проценты	пени, штрафы	основной долг	проценты	пени, штрафы		в том числе просроченный	проценты	пени, штрафы	итого					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Итого																														
Итого																														
Итого ВСЕГО																														

Начальник финансового управления

Начальник отдела учета и отчетности

Исп.  
(тел.)

Раздел IV. Муниципальные гарантии на "01" 20 года

№ п/п	Дата регистрации в Долговой книге	Регистрационный код (акта)	Дата и номер нормативного (законодательного) акта	Дата и номер договора о предоставлении гарантии	Сведения о кредиторе, в пользу которого предоставлена гарантия (наименование, местонахождение)	Дата окончания действия гарантии	Вид обеспечения гарантии (номер и дата договора залога, поручителя, банковской гарантии)	График погашения по контракту (кредитному соглашению) принципалом	Сумма долга на 01.01.200 года		Сумма предоставленных гарантий в 20_ году	Погашено на "01" 20 года				Остаток долга на "01" 20 г.		Сведения о заключении и дополнительных соглашениях	Отметки и об исполнении	Примечания			
									основной долг	просроченный долг		дата, № платежного поручения	основной долг	в том числе основной принципалом	в том числе просроченный	в том числе основной долг просроченный	в том числе просроченный						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	17	20	24	25	29	30	31	31	34
Итого																							
Итого																							
ВСЕГО																							

Начальник финансового управления

Начальник отдела учета и отчетности

Исп.  
(тел.)

Сводная аналитическая информация

\_\_\_\_\_ тыс.рублей  
 \_\_\_\_\_ тыс.рублей  
 \_\_\_\_\_ тыс.рублей

- Верхний предел долга города Благовещенска в т.ч. верхний предел суммы обязательств по государственным гарантиям (поручительствам)
- Расходы на обслуживание государственного долга города Благовещенска

№ п/п	Форма долговых обязательств	Сумма долга по договорам, соглашениям	Сумма погашенного основного долга по состоянию на "___" ____ 20__ г.		Сумма погашенных процентов, купонов на "___" ____ 20__ г.		Сумма погашенных пени, штрафов на "___" ____ 20__ г.				Итого исполнено обязательств (гр.5+гр.8+гр.11)	Итого сумма просроченного долга (гр.6+гр.9+гр.12)	
			план по графику платежей	факт	просроченный долг (гр.4-гр.5)	просроченный долг (гр.7-гр.8)	предъявлено	фактически уплачено	просроченный долг (гр.10-гр.11)				
			4	5	6	7	8	9	10	11			12
1	Кредиты, полученные муниципальным образованием городом Благовещенск от кредитных организаций												14
2	Ценные бумаги муниципального образования города Благовещенск												0
3	Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет города Благовещенска от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации												0
4	Муниципальные гарантии												0
	ИТОГО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Начальник финансового управления

Начальник отдела учета и отчетности

М.П.  
 Исл.  
 (тел.)