

БЛАГОВЕЩЕНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
(шестой созыв)

РЕШЕНИЕ
от 27 ноября 2014 г. N 4/29

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНЫХ НАГРАДАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА

Список изменяющих документов
(в ред. решений Благовещенской городской Думы
от 16.02.2017 N 31/17, от 21.02.2019 N 53/09,
от 31.10.2019 N 3/25, от 25.03.2021 N 23/27,
от 28.11.2024 N 5/32)

Рассмотрев внесенный мэром города Благовещенска проект решения Благовещенской городской Думы "Об утверждении Положения о муниципальных наградах муниципального образования города Благовещенска", на основании [статьи 20](#) Устава муниципального образования города Благовещенска, учитывая заключение комитета Благовещенской городской Думы по местному самоуправлению, Благовещенская городская Дума решила:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о муниципальных наградах муниципального образования города Благовещенска.

2. Признать утратившими силу следующие решения Благовещенской городской Думы:

от 29 сентября 2011 г. N [30/102](#) "Об утверждении Положения о муниципальных наградах муниципального образования города Благовещенска";

от 27 октября 2011 г. N [31/124](#) "О внесении изменений в Положение о муниципальных наградах муниципального образования города Благовещенска, утвержденное решением Благовещенской городской Думы от 29 сентября 2011 г. N 30/102";

от 26 апреля 2012 г. N [39/46](#) "О внесении изменений в Положение о муниципальных наградах муниципального образования города Благовещенска и иных видах поощрений граждан и организаций, утвержденное решением Благовещенской городской Думы от 29 сентября 2011 г. N 30/102";

от 24 апреля 2014 г. N [74/34](#) "О внесении изменений в Положение о муниципальных наградах муниципального образования города Благовещенска и иных видах поощрений граждан и организаций, утвержденное решением Благовещенской городской Думы от 29 сентября 2011 г. N 30/102".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Благовещенск".

Мэр
города Благовещенска
А.А.КОЗЛОВ

Приложение
к решению
Благовещенской городской Думы
от 27 ноября 2014 г. N 4/29

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНЫХ НАГРАДАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА

Список изменяющих документов
(в ред. решений Благовещенской городской Думы
от 16.02.2017 N 31/17, от 21.02.2019 N 53/09,
от 31.10.2019 N 3/25, от 25.03.2021 N 23/27,
от 28.11.2024 N 5/32)

1. Общие положения

1.1. Муниципальные награды муниципального образования города Благовещенска являются формами поощрения граждан, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организация) и их коллективов за заслуги в решении вопросов местного значения, за высокие достижения в сфере экономики, науки, культуры, искусства, образования, спорта, охраны здоровья, защите прав граждан, благотворительной и общественной деятельности и иные заслуги перед муниципальным образованием городом Благовещенском.

(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 N 5/32)

1.2. Муниципальными наградами муниципального образования города Благовещенска (далее - муниципальные награды) являются:

звание "Почетный гражданин города Благовещенска";

медаль "За заслуги перед городом Благовещенском";

Почетная грамота Благовещенской городской Думы;

Почетная грамота администрации города Благовещенска;

Благодарственное письмо мэра города Благовещенска;

Благодарственное письмо председателя Благовещенской городской Думы;

знак отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности".

(абзац введен решением Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 N 5/32)

1.3. Установление иных муниципальных наград, кроме указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Положения, не может быть осуществлено иначе, как путем внесения изменений в настоящее Положение.

1.4. Ходатайство о награждении муниципальной наградой направляется в орган местного самоуправления, принимающий решение о награждении муниципальной наградой:

органами государственной власти Амурской области;

органами местного самоуправления города Благовещенска;

организациями, расположенными на территории муниципального образования города Благовещенска;
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 N 5/32)

депутатами Благовещенской городской Думы;

организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности в случае направления ходатайства о награждении знаком отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности".
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

1.5. К ходатайству о награждении муниципальной наградой прилагаются следующие документы (далее - наградные документы):

[представление](#) к награждению муниципальной наградой по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

копия трудовой книжки представляемого к награждению лица со сведениями о поощрениях и награждениях, заверенная в установленном порядке, либо сведения о его трудовой деятельности (при формировании сведений о трудовой деятельности в электронном виде);

согласие на обработку персональных данных гражданина либо согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетнего гражданина в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

презентация в формате pptx с описанием социально значимой практики или проекта в сфере добровольчества, которую кандидат реализовал в течение трех последних лет на территории города Благовещенска (на электронном носителе), копии публикаций в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии), копии подтверждающих документов за работу в сфере добровольческой деятельности (грамоты, благодарности, благодарственные письма и т.д.), цветная фотография кандидата размера не менее 3 x 4 (в случае если представление вносится на награждение знаком отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности").

Награждение муниципальными наградами может быть приурочено к профессиональным праздникам и юбилейным датам: для организаций - 10 лет со дня основания и далее каждые 5 лет (15, 20, 25 и т.д.), для граждан - начиная с 50 лет и далее каждые последующие 5 лет.

Наградные документы должны быть внесены не позднее 20 дней до предполагаемой даты вручения, если настоящим Положением не установлен иной срок.
(п. 1.5 в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

1.6. Наградные документы, оформленные с нарушением установленных настоящим Положением требований или представленные с нарушением установленного срока, не рассматриваются.

1.7. Решение о награждении муниципальной наградой в зависимости от органа местного самоуправления, принимающего решение о награждении соответствующей муниципальной наградой, оформляется решением Благовещенской городской Думы, постановлением администрации города Благовещенска либо распоряжением председателя Благовещенской городской Думы.

Мэр города Благовещенска принимает решение о награждении муниципальной наградой после согласования наградных документов заместителем мэра города Благовещенска, курирующим соответствующую сферу деятельности.

1.8. Изготовление, оформление муниципальных наград, учет и регистрацию награжденных в зависимости от муниципальной награды осуществляет администрация города Благовещенска (далее - администрация города) либо аппарат Благовещенской городской Думы (далее - городская Дума).

1.9. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, производится за счет средств городского бюджета в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели главным распорядителем бюджетных средств в текущем финансовом году.
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 25.03.2021 [N 23/27](#))

Денежные выплаты, предусмотренные к муниципальным наградам, перечисляются на счета награждаемых граждан, открытые в кредитных организациях Российской Федерации.

Для получения денежной выплаты награждаемый гражданин представляет:

копии следующих документов: паспорта (вторая, третья и пятая страницы), ИНН, СНИЛС либо документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; (в ред. решения Благовещенской городской Думы от 25.03.2021 [N 23/27](#))

реквизиты расчетного счета, открытого им в кредитной организации Российской Федерации, и заявление о перечислении денежной выплаты на указанный счет.
(п. 1.9 в ред. решения Благовещенской городской Думы от 21.02.2019 [N 53/09](#))

1.10. Муниципальные награды вручаются награжденным в торжественной обстановке мэром города Благовещенска, председателем городской Думы либо другим лицом по их поручению.

1.11. При утрате муниципальной награды дубликат не выдается.

1.12. При оформлении наградных документов соблюдаются требования по обеспечению защиты персональных данных.
(п. 1.12 введен решением Благовещенской городской Думы от 16.02.2017 [N 31/17](#))

2. Порядок присвоения звания "Почетный гражданин города Благовещенска"

2.1. Звание "Почетный гражданин города Благовещенска" является высшей формой поощрения лиц, имеющих выдающиеся достижения и особые заслуги перед муниципальным образованием городом Благовещенском.

2.2. К присвоению звания "Почетный гражданин города Благовещенска" могут быть представлены граждане Российской Федерации.

2.3. Звание "Почетный гражданин города Благовещенска" присваивается в юбилейные годы основания города Благовещенска.

2.4. Основаниями для присвоения звания "Почетный гражданин города Благовещенска" являются:

достижения и заслуги в области государственной, муниципальной, производственной, хозяйственной, научной, образовательной, спортивной, культурной, общественной или иной деятельности, получившие общественное признание у жителей города Благовещенска;

многолетняя (не менее трех лет) активная благотворительная и (или) добровольческая (волонтерская) деятельность на территории муниципального образования города Благовещенска;
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

совершение мужественных, героических, благородных, высоконравственных поступков на благо жителей муниципального образования города Благовещенска.

2.5. Наградные документы о присвоении звания "Почетный гражданин города Благовещенска" направляются в городскую Думу в юбилейные (через каждые пять лет) годы основания города Благовещенска в срок не позднее 30 марта.

2.6. Председатель городской Думы в срок до 5 апреля в год, указанный в [пункте 2.5](#) настоящего Положения, направляет поступившие наградные документы в комитет городской Думы, ответственный за подготовку вопроса к заседанию городской Думы (далее - комитет городской Думы), и мэру города Благовещенска для предварительного рассмотрения и подготовки заключения.
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

Мэр города Благовещенска в течение 15 дней со дня получения указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта наградных документов направляет председателю городской Думы заключение по каждому кандидату на присвоение звания "Почетный гражданин города Благовещенска", в котором

предлагает присвоить либо отклонить предложение о присвоении звания "Почетный гражданин города Благовещенска".

2.7. Комитет городской Думы рассматривает наградные документы на своем заседании с участием инициатора, внесшего наградные документы.
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

По каждому кандидату на присвоение звания "Почетный гражданин города Благовещенска" комитет городской Думы принимает решение в виде заключения.
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

2.8. Решение о присвоении звания "Почетный гражданин города Благовещенска" принимается на заседании городской Думы тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

В бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты на присвоение звания "Почетный гражданин города Благовещенска".

2.9. О результатах рассмотрения ходатайства о награждении муниципальной наградой на заседании городской Думы каждый инициатор, внесший наградные документы, извещается письменно.

2.10. Решение городской Думы о присвоении звания "Почетный гражданин города Благовещенска" подлежит опубликованию.

2.11. Лицу, которому присвоено звание "Почетный гражданин города Благовещенска", в торжественной обстановке в День города вручаются удостоверение, лента, медаль и нагрудный знак, а также единовременная денежная выплата в сумме 15000 (пятнадцать тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц).

Вручение производится лично лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Благовещенска". В исключительных случаях (болезнь, отъезд) удостоверение, лента, медаль и нагрудный знак вручаются представителям этих лиц.

2.12. Удостоверение является основным документом, подтверждающим присвоение звания "Почетный гражданин города Благовещенска".

2.13. Фамилии, имена и отчества лиц, удостоенных звания "Почетный гражданин города Благовещенска", заносятся в Книгу Почетных граждан города Благовещенска. Книга Почетных граждан города Благовещенска ведется и постоянно хранится в администрации города.

2.14. Лица, удостоенные звания "Почетный гражданин города Благовещенска", имеют право на:

участие в торжественных и праздничных мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления города Благовещенска;

внеочередной прием должностными лицами органов местного самоуправления города Благовещенска.

[Решением](#) Благовещенской городской Думы от 21.02.2019 N 53/09 в пункт 2.15 внесены изменения, действие которых [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

2.15. Лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Благовещенска", выплачивается пожизненная ежемесячная денежная выплата в сумме 15000 (пятнадцать тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц).
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 21.02.2019 [N 53/09](#))

Информация о назначенной пожизненной ежемесячной денежной выплате лицу, удостоенному звания

"Почетный гражданин города Благовещенска", подлежит представлению и может быть получена посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

(абзац введен решением Благовещенской городской Думы от 31.10.2019 [N 3/25](#))

2.16. В случае смерти лица, удостоенного звания "Почетный гражданин города Благовещенска", супруге (супругу), близким родственникам, иным родственникам или лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выплачивается материальная помощь на погребение в сумме 25000 (двадцать пять тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц).

3. Порядок награждения медалью "За заслуги перед городом Благовещенском"

3.1. Медалью "За заслуги перед городом Благовещенском" награждаются граждане за заслуги, указанные в [пункте 3.3](#) настоящего Положения.

3.2. Награждение медалью "За заслуги перед городом Благовещенском" допускается не более 5 кандидатов в год.

(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

3.3. Основаниями для награждения медалью "За заслуги перед городом Благовещенском" являются:

достижение высоких результатов в области развития производства, науки, образования, культуры, здравоохранения, спорта и других сферах деятельности, получившие всероссийское и международное признание и послужившие прославлению города Благовещенска;

особый вклад в развитие и совершенствование местного самоуправления;

самоотверженность и мужество, проявленные при спасении жизни людей, имущества в чрезвычайных, сложных аварийных ситуациях, а также в случае выполнения профессионального долга;

активная благотворительная и (или) добровольческая (волонтерская) деятельность.

(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

3.4. При награждении медалью "За заслуги перед городом Благовещенском" в качестве дополнительного критерия принимаются во внимание наличие государственных наград Российской Федерации, государственных наград Амурской области, Почетной грамоты Благовещенской городской Думы, Почетной грамоты администрации города Благовещенска.

3.5. Наградные документы для награждения медалью "За заслуги перед городом Благовещенском" должны быть внесены в городскую Думу не позднее 30 дней до предполагаемой даты награждения.

3.6. Председатель городской Думы направляет поступившие наградные документы мэру города Благовещенска для предварительного рассмотрения и подготовки заключения. Мэр города Благовещенска направляет председателю городской Думы заключение по каждому кандидату на награждение медалью "За заслуги перед городом Благовещенском", в котором предлагает наградить либо отклонить предложение о награждении медалью "За заслуги перед городом Благовещенском".

3.7. Решение о награждении медалью "За заслуги перед городом Благовещенском" принимается на заседании городской Думы тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

3.8. Лицам, награжденным медалью "За заслуги перед городом Благовещенском", вручаются единовременная денежная выплата в сумме 50000 (пятьдесят тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц) и удостоверение к медали.

3.9. Лицо, награжденное медалью "За заслуги перед городом Благовещенском", не может быть повторно представлено к награждению данной медалью.

4. Порядок награждения Почетной грамотой Благовещенской городской Думы

4.1. Награждение Почетной грамотой Благовещенской городской Думы (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за заслуги в развитии местного самоуправления, укреплении правопорядка, охране здоровья и жизни, строительстве, экономике, науке, культуре, искусстве, воспитании, просвещении, спорте, общественной деятельности и за иные заслуги перед муниципальным образованием городом Благовещенском.

4.2. Почетной грамотой награждаются граждане, организации и их коллективы за заслуги, указанные в [пункте 4.1](#) настоящего Положения, которые своим трудом и деятельностью заслужили широкую известность и авторитет в городе Благовещенске.
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

4.3. К награждению Почетной грамотой могут быть представлены граждане, награжденные Благодарственным письмом председателя городской Думы.

4.4. Награждение Почетной грамотой оформляется распоряжением председателя городской Думы.
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 25.03.2021 [N 23/27](#))

4.5. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, вручается единовременная денежная выплата в сумме 10000 (десять тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц). Выплата организациям не предусматривается.
(в ред. решений Благовещенской городской Думы от 25.03.2021 [N 23/27](#), от 28.11.2024 [N 5/32](#))

4.6. Наградные документы для повторного награждения Почетной грамотой могут быть направлены не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения.

5. Порядок награждения Почетной грамотой администрации города Благовещенска

5.1. Награждение Почетной грамотой администрации города Благовещенска (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за заслуги в развитии местного самоуправления, укреплении правопорядка, охране здоровья и жизни, строительстве, экономике, науке, культуре, искусстве, воспитании, просвещении, спорте, общественной деятельности и за иные заслуги перед муниципальным образованием городом Благовещенском.

5.2. Почетной грамотой награждаются граждане, организации и их коллективы за заслуги, указанные в [пункте 5.1](#) настоящего Положения.
(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

5.3. Почетной грамотой награждаются граждане, отвечающие следующим требованиям:

наличие трудового стажа не менее 10 лет, в том числе по последнему месту работы не менее 5 лет;

наличие Благодарственного письма мэра города Благовещенска.

(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 16.02.2017 [N 31/17](#))

5.4. Награждение Почетной грамотой оформляется постановлением администрации города Благовещенска.

5.5. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, вручается единовременная денежная выплата в сумме 10000 (десять тысяч) рублей (без учета суммы налога на доходы физических лиц). Выплата организациям не предусматривается.
(в ред. решений Благовещенской городской Думы от 25.03.2021 [N 23/27](#), от 28.11.2024 [N 5/32](#))

5.6. Наградные документы для повторного награждения Почетной грамотой могут быть направлены

не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения.

6. Порядок награждения Благодарственным письмом мэра города Благовещенска

6.1. Благодарственное письмо мэра города Благовещенска (далее - Благодарственное письмо) учреждено для награждения граждан, организаций и их коллективов в знак признания их заслуг, указанных в [пункте 6.2](#) настоящего Положения.

(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

6.2. Основанием для награждения Благодарственным письмом являются:

трудовые достижения в экономике, науке, культуре, искусстве, спорте, воспитании, просвещении, охране здоровья граждан;

высокий профессионализм;

существенный вклад в развитие нормативной правовой базы местного самоуправления, в защиту прав и свобод жителей города Благовещенска;

организация общественного содействия деятельности правоохранительных органов;

многолетний (не менее пяти лет и более) и добросовестный труд;

активное участие в подготовке и проведении общегородских мероприятий;

многолетняя и безупречная служба в органах местного самоуправления;

значительный вклад в общественную жизнь города Благовещенска;

большой личный вклад в развитии добровольческой деятельности (волонтерства), реализации социально значимых проектов.

(абзац введен решением Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

6.3. Повторное награждение Благодарственным письмом возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

7. Порядок награждения Благодарственным письмом председателя Благовещенской городской Думы

7.1. Благодарственное письмо председателя Благовещенской городской Думы (далее - Благодарственное письмо) учреждено для награждения граждан, организаций и их коллективов в знак признания их заслуг, указанных в [пункте 7.2](#) настоящего Положения.

(в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 [N 5/32](#))

7.2. Основанием для награждения Благодарственным письмом являются:

трудовые достижения в экономике, науке, культуре, искусстве, спорте, воспитании, просвещении, охране здоровья граждан, получившие признание жителей города Благовещенска;

образцовое выполнение воинского долга и воинская доблесть;

существенный вклад в развитие нормативной правовой базы местного самоуправления, в защиту прав и свобод жителей города Благовещенска;

значительный вклад в решение социально-экономических и культурных задач города Благовещенска;

организация общественного содействия деятельности правоохранительных органов;

многолетний (не менее пяти лет и более) и эффективный труд;

многолетняя и безупречная служба в органах местного самоуправления;

участие в общественной жизни города Благовещенска;

большой личный вклад в развитии добровольческой деятельности (волонтерства), реализация социально значимых проектов.

(абзац введен решением Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 N 5/32)

7.3. Повторное награждение Благодарственным письмом возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

8. Порядок награждения знаком отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности"

(введен решением Благовещенской городской Думы
от 28.11.2024 N 5/32)

8.1. Знак отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности" (далее - знак отличия) является формой поощрения наиболее отличившимся гражданам за их активное участие в добровольческой (волонтерской) деятельности и внесших значительный вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности на территории города Благовещенска.

Описание знака отличия и его изображение приведены в [приложении N 2](#) к настоящему Положению. Описание и образец удостоверения к знаку отличия приведены [приложением N 3](#) к настоящему Положению.

8.2. Знаком отличия награждаются граждане Российской Федерации, достигшие 14 лет и осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории муниципального образования города Благовещенска не менее трех лет.

8.3. Ежегодно присуждается не более пяти знаков отличия и удостоверений к знаку отличия.

8.4. Объявление о начале приема наградных документов и критерии оценки отбора кандидатов на представление к награждению знаком отличия, установленные мэром города Благовещенска, размещаются администрацией города Благовещенска в сетевом издании "Официальный сайт администрации города Благовещенска" (www.admblag.ru) не позднее 1 сентября текущего года.

8.5. Наградные документы к награждению знаком отличия направляются не позднее 1 октября текущего года в городскую Думу.

8.6. Председатель городской Думы направляет поступившие наградные документы мэру города Благовещенска для предварительного рассмотрения и организации проведения отбора кандидатов на основании критериев оценки.

8.7. Отбор кандидатов осуществляется экспертной комиссией по отбору кандидатов на представление к награждению знаком отличия (далее - комиссия). Количественный и персональный состав комиссии, порядок ее деятельности утверждается мэром города Благовещенска.

8.8. Мэр города Благовещенска на основании протокола комиссии о результатах отбора кандидатов на представление к награждению знаком отличия вносит в городскую Думу в срок до 1 ноября текущего года проект решения городской Думы о награждении знаком отличия с приложением выписки из протокола комиссии и наградных документов пяти кандидатов, отобранных комиссией и получивших наибольшее количество баллов на основании критериев оценки.

8.9. Городская Дума рассматривает вопрос о награждении знаком отличия в порядке, предусмотренном Регламентом городской Думы.

8.10. Знак отличия и удостоверение к знаку отличия вручается председателем городской Думы, мэром города Благовещенска либо по их поручению другим лицом в торжественной обстановке на мероприятии, посвященном празднованию Дня добровольца (волонтера).

8.11. Лицо, награжденное знаком отличия, не может быть повторно представлено к награждению данной муниципальной наградой.

9. Порядок лишения муниципальной награды

9.1. Граждане могут быть лишены муниципальной награды в следующих случаях:

подлога либо фальсификации наградных документов;

вступления в силу обвинительного приговора суда за совершение преступления.

9.2. Лишение муниципальной награды производится органом местного самоуправления, принявшим решение о присвоении соответствующей муниципальной награды.

9.3. Обращения с предложением о лишении муниципальной награды вправе вносить субъекты, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения.

9.4. В случае лишения муниципальная награда вместе с документами и знаками, подтверждающими награждение, подлежат возврату в орган местного самоуправления, принявший решение о присвоении соответствующей муниципальной награды.

9.5. Лицо, лишенное муниципальной награды, утрачивает право на установленные выплаты со дня вступления в силу решения соответствующего органа местного самоуправления.

Приложение N 1
к Положению
о муниципальных наградах
муниципального образования
города Благовещенска

Список изменяющих документов (в ред. решения Благовещенской городской Думы от 28.11.2024 N 5/32)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

Представление
к награждению _____
(наименование муниципальной награды)

1. Ф.И.О. награждаемого (наименование организации) _____
2. Дата рождения награждаемого (дата основания организации) _____
(число, месяц, год)
3. Должность, место работы награждаемого _____
4. Трудовой стаж работы награждаемого ____, стаж работы в данной организации _____

5. Членство в добровольческом (волонтерском) объединении <*> _____
стаж добровольческой (волонтерской) деятельности _____
количество часов в электронной волонтерской книжке _____
6. Характеристика с указанием конкретных заслуг награждаемого (общая характеристика организации) _____
6. Сведения о наличии наград (поощрений), дата награждения (поощрения) (при их наличии) _____
7. Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования (если да, то когда и за что) _____
8. Предлагаемая формулировка текста награждения <*> _____
9. Дата проведения мероприятия, на котором предполагается вручение муниципальной награды <*> _____

(должность)
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

<*> Заполняется в случае выдвижения на награждение знаком отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности на территории города Благовещенска".

<*> Не заполняется в случае выдвижения на звание "Почетный гражданин города Благовещенска", на награждение медалью "За заслуги перед городом Благовещенском" либо знаком отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности на территории города Благовещенска".

Приложение N 2
к Положению
о муниципальных наградах
муниципального образования
города Благовещенска

ОПИСАНИЕ И ИЗОБРАЖЕНИЕ ЗНАКА ОТЛИЧИЯ "ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

Список изменяющих документов
(введено решением Благовещенской городской Думы
от 28.11.2024 N 5/32)

Знак отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности" (далее - знак отличия) изготавливается из латуни (марки Л-63) и имеет форму круга диаметром 32 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон. Толщина знака отличия - 3,0 мм.

На лицевой стороне знака отличия в центре расположено изображение Триумфальной арки, вокруг Триумфальной арки по кругу указана надпись "За вклад в развитие добровольческой деятельности". Надпись выполнена "Palatino Linotype" шрифтом. Все элементы на знаке отличия выпуклые.

На оборотной стороне прикреплен кант для крепления к одежде под цвет знака отличия. Диаметр

цанги - 9,9 мм, высота - 9,1.

Упаковка знака отличия представляет собой флокированный ложемент для знака отличия и удостоверения к нему. Размер ложемента соответствует размерам знака отличия и удостоверения к нему с выемкой под палец для удобства извлечения предметов.

Изображение знака отличия:

Лицевая сторона

Оборотная сторона

Рисунок не приводится.

Рисунок не приводится.

Приложение N 3
к Положению
о муниципальных наградах
муниципального образования
города Благовещенска

ОПИСАНИЕ И ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ К ЗНАКУ ОТЛИЧИЯ "ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

Список изменяющих документов
(введено решением Благовещенской городской Думы
от 28.11.2024 N 5/32)

Удостоверение к знаку отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности" (далее - удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку, которая выполняется в твердой обложке темно-бордового цвета. Размер сложенного бланка удостоверения 90 x 65 мм.

На лицевой стороне бланка удостоверения по центру расположены: тисненый золотом герб города Благовещенска и надпись золотистого цвета в четыре строки "УДОСТОВЕРЕНИЕ к знаку отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности".

На левой странице внутреннего разворота бланка удостоверения по центру расположено цветное изображение знака отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности", под ним в три строки надпись "ЗНАК ОТЛИЧИЯ", "За вклад в развитие добровольческой деятельности".

На правой внутренней стороне форзаца удостоверения сверху по центру расположена надпись в четыре строки "УДОСТОВЕРЕНИЕ N ____", "Решением Благовещенской городской Думы", "N ____ от ____", "награжден (а)", ниже по центру место для фамилии, имени, отчества физического лица, награжденного знаком отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности", затем в две строки надпись "знаком отличия "За вклад в развитие добровольческой деятельности". Ниже располагается с левой стороны место для печати, с правой стороны надпись в три строки "Председатель Благовещенской городской Думы", ниже место для подписи и указания Ф.И.О. председателя Благовещенской городской Думы.

Удостоверение подписывается председателем Благовещенской городской Думы. Подпись заверяется печатью Благовещенской городской Думы.

Внешняя сторона форзаца удостоверения:

Рисунок не приводится.

Внутренние стороны форзацев удостоверения:

Рисунок не приводится.
