Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2025 № 1693

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня размещения в сетевом издании «Официальный сайт Администрации города Благовещенск» (www.admblag.ru) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Благовещенска от 15.12.2022 № 6482, от 05.04.2023 № 1581, от 09.02.2024 № 458.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска Рудненка В.А.

Мэр города Благовещенска О.Г. Имамеев

Приложение к постановлению
администрации города Благовещенска
от 31.03.2025 № 1693

Порядок предоставления субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок предоставления и возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение, а также порядок возврата субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется в целях компенсации выпадающих доходов, возникающих в связи с при применением льготного тарифа, в соответствии с Законом Амурской области от 21.11.2022 № 194-ОЗ «О льготных тарифах в сфере водоснабжения и (или) водоотведения в Амурской области», в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Благовещенска», утвержденной постановлением администрации города Благовещенска от 31.10.2024 № 5350.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год и плановый период, является управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Благовещенска (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Получателями субсидии являются организации, осуществляющие горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, перечень которых определен постановлением мэра города Благовещенска.

1.5. Право на льготные тарифы имеет население, проживающее в городском округе городе Благовещенске, отнесенное к ценовой зоне теплоснабжения, являющееся потребителем коммунальной услуги горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду), холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в случае, если увеличение размера совокупной платы граждан за коммунальные услуги, рассчитанного с учетом экономически обоснованного тарифа горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду), холодного водоснабжения и

(или) водоотведения, превышает утвержденный Губернатором Амурской области предельный (максимальный) индекс изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в городском округе городе Благовещенске.

1.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств и учтенных на лицевом счете главного распорядителя бюджетных средств, открытом в финансовом управлении администрации города Благовещенска.

1.7. Способ предоставления субсидии – возмещение недополученных доходов. Источник финансирования – средства городского бюджета.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://budget.gov.ru/) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем субсидии по состоянию на дату подачи документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, следующих условий:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из городского бюджета на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием;

з) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющимся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2.2. Результатом предоставления субсидии является обеспечение населения, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка, водоснабжением и (или) водоотведением посредством компенсации из бюджета города Благовещенска выпадающих доходов организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа (далее - показатель).

Показатель (П) определяется по формулам:

$П_1$ = 1 - (В х.л. / В э.хол.комп.),
$П_2$ = 1 - (В х.л. / В э.хол.),
$П_3$ = 1 - (Вотв.л. / В э.отв.),

где:

$П_1$ – показатель на холодное водоснабжение (в части компонента, используемого в тарифе на горячее водоснабжение) для населения;

Вх.л. - льготный тариф на холодное водоснабжение для населения, проживающего в городском округе городе Благовещенске, отнесенного к ценовой зоне теплоснабжения (куб. м с НДС/без НДС);

Вэ.хол.копм. - экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение

(в части компонента, используемого в тарифе на горячее водоснабжение) для населения (куб. м с НДС/без НДС);

$П_2$ - показатель на холодное водоснабжение для населения;

Вэ.хол. - экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение для населения (куб. м с НДС/без НДС);

$П_3$ – показатель на водоотведение для населения;

Вотв.л. - льготный тариф на водоотведение для населения, проживающего в городском округе городе Благовещенске, отнесенного к ценовой зоне теплоснабжения;

Вэ.отв. - экономически обоснованный тариф на водоотведение для населения.

Значение показателя устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

2.3. Размер субсидии равен объему выпадающих доходов организаций, осуществляющих горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, определяемому как разница между экономически обоснованным тарифом на горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и водоотведение для потребителей и льготным тарифом, умноженному на объем фактически оказанных населению услуг на холодное водоснабжение и водоотведение.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$С = С_1 + С_2 + ... С_{12},$$

где:

С - общая сумма субсидий;

$С_{1,2,...12}$ - сумма субсидий за отчетный период.

Сумма субсидии за отчетный месяц определяется по формуле:

$$С_{1,2,...12} = (О \times В\ э.хол.копм.) - (О \times В\ х.л.) + (О \times Вэ.\ хол.) - (О \times В\ х.л.) + (О \times В\ э.отв.) - (О \times В\ отв.л.),$$

где:

$С_{1,2,...12}$ - сумма субсидий за отчетный период;

Вэ.хол.копм. - экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение для населения (в части компонента, используемого в тарифе на горячее водоснабжение);

Вх.л. - льготный тариф на холодное водоснабжение для населения, проживающего в городском округе городе Благовещенске, отнесенного к ценовой зоне теплоснабжения;

Вэ.хол. - экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение и водоотведение для населения;

Вэ.отв. - экономически обоснованный тариф на водоотведение для населения;

Вотв.л. - льготный тариф на водоотведение для населения, проживающего в городском округе городе Благовещенске, отнесенного к ценовой зоне теплоснабжения;

О - фактически отпущенный получателем субсидий объем горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду), холодного водоснабжения и водоотведения за отчетный период года, соответствующего финансовому году, в котором главному распорядителю бюджетных средств доведены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств.

Отчетным периодом является один или несколько календарных месяцев, в котором(-ых) получателем субсидии фактически оказаны потребителям услуги горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду), холодного водоснабжения и водоотведения.

2.4. Для получения субсидии и заключения соглашения (дополнительного соглашении к соглашению) о предоставлении субсидии получатель субсидии не позднее первого квартала текущего финансового года представляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

1) заявление о намерениях заключить соглашение (дополнительное соглашение) (далее - заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем получателя субсидии или уполномоченным лицом и заверенному печатью (при наличии);

2) документы, подтверждающие правовой статус получателя субсидии, заверенные печатью и подписью руководителя или уполномоченным представителем получателя субсидии:

- копию устава юридического лица (представляется юридическими лицами), копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом не ранее 5 (пяти) рабочих дней до дня подачи заявления или сведения о государственной регистрации юридического лица, размещенные на официальном сайте налогового органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- документ, подтверждающий назначение на должность руководителя;

- документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени руководителя;

- документ, подтверждающий полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета;

3) реестр потребителей (населения) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) реестр договоров продажи коммунальных ресурсов холодного водоснабжения и водоотведения и (или) агентских договоров, заключенных с организациями, физическими лицами, управляющими компаниями и (или) ТСЖ города Благовещенска, либо иных подтверждающих документов о дате начала расчетов за услуги поставки холодного водоснабжения и водоотведения с потребителями (населением) на текущий финансовый год по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением копий вышеуказанных

документов;

5) справку-расчет планового годового объема субсидии по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

6) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пени, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

7) справку, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из городского бюджета в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации города Благовещенска по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

8) гарантийные обязательства получателя субсидии, составленные по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку, подписанные руководителем или уполномоченным представителем получателя субсидии и заверенные печатью получателя субсидии.

2.5. В случае предоставления копий документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, они должны быть подписаны руководителем получателя субсидии или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии). В случае, если заявление подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени получателя субсидии, к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность лица, подписавшего заявление, и копию документа, подтверждающего полномочия на подписание.

Документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью получателя субсидии (при наличии).

2.6. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка осуществляет проверку документов, в том числе соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.7. По результатам рассмотрения документов получателя субсидии главный распорядитель бюджетных средств принимает одно из следующих решений:

а) об отказе в заключении соглашении о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению) по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка;

б) о заключении соглашения о предоставления субсидии (дополнительного соглашения к соглашению).

В случае если размер субсидии согласно расчету планового годового объема выпадающих доходов превышает доведенные лимиты бюджетных обязательств,

главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии (остатка субсидии) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств при наличии согласия на это получателя субсидии.

2.8. После принятия главным распорядителем бюджетных средств решения, получателю субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней направляется мотивированное уведомление об отказе в заключение соглашения о предоставлении субсидии или уведомление о заключении соглашения о предоставлении субсидии и формируется проект соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению) в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» (далее – АЦК – Планирование) в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением администрации города Благовещенска и содержащий условие о согласовании сторонами новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в связи с уменьшением главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) и предоставления субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.1, 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.10. В случае отказа в заключении соглашения получатель субсидии имеет право повторно в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии обратиться за предоставлением субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа в заключении соглашения.

Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня формирования проекта соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению) подписывает его электронной подписью в АЦК-Планировании.

В случае если соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, не подписано Получателем субсидии, такое соглашение (дополнительное соглашение) считается незаключенным, а Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения, о чем главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет Получателю субсидии (способом, позволяющим подтвердить факт направления) соответствующее уведомление с правом Получателя субсидии повторно обратиться за предоставлением Субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.11. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания проекта соглашения Получателем субсидии подписывает

его электронной подписью в АЦК-Планировании, после чего Соглашение считается заключенным.

2.12. Получатель субсидии, заключивший соглашение о предоставлении субсидии, представляет главному распорядителю бюджетных средств ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь - не позднее 15 декабря текущего года), следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии (остатка субсидии) по компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет размера субсидии на компенсацию выпадающих доходов организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа для населения за отчетный период, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

в) отчет о фактическом объеме выпадающих доходов организаций, осуществляющих горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), возникающих в связи с применением льготного тарифа, по форме согласно приложению № 7, отчет о фактическом объеме выпадающих доходов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение, возникающих в связи с применением льготного тарифа, по форме согласно приложению № 7.1, отчет о фактическом объеме выпадающих доходов организаций, осуществляющих водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа, по форме согласно приложению № 7.2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих фактический объем горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду), холодного водоснабжения и (или) водоотведения (копии счетов-фактур, актов снятия показаний приборов учета, отчеты о начислении за услуги водоснабжения и водоотведения потребителям (населению), информацию о фактическом объеме отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на нужды многоквартирных жилых домов, оборудованных общедомовыми приборами учета, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления документов, указанных в настоящем пункте, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в п. 2.13 настоящего Порядка.

2.13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.14. Субсидия перечисляется получателю субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии, на расчетный или

корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании соглашения о предоставлении субсидии и справки-расчета размера субсидии на компенсацию выпадающих доходов организациям, осуществляющих горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа за отчетный период по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

2.15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неисполненного остатка субсидии в городской бюджет.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ведет раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования.

3.2. Получатель субсидии ежеквартально в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главному распорядителю бюджетных средств:

1) отчет об использовании субсидии по компенсации выпадающих доходов организаций, осуществляющих горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку.

3.3. В случае непредставления отчета по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку главный распорядитель бюджетных средств приостанавливает дальнейшее выделение субсидии до момента представления указанного отчета.

3.4. В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 (трех) рабочих дней со дня их возврата.

3.6. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отчетов, предусмотренных п. 3.2 настоящего Порядка,

осуществляет их проверку на достоверность.

4. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления получателю субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки соблюдения условий и порядка предоставления получателю субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в доход городского бюджета на основании направленного получателю субсидии главным распорядителем бюджетных средств требования в срок, установленный пунктом 4.5. настоящего Порядка.

4.4. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии с указанием оснований для возврата субсидии.

4.5. Возврат денежных средств, предусмотренных в пункте 4.3 настоящего Порядка, осуществляется получателем субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии.

4.6. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии главный распорядитель производит взыскание субсидии в судебном порядке.

4.7. В случае установления неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта наличия остатка Субсидии направляет Получателю субсидии требование о возврате Субсидии.

Остатки Субсидии подлежат возврату в доход бюджета города Благовещенска в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

Пояснительная записка
к проекту постановления администрации города Благовещенска
«Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа»

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» к полномочиям органов местного самоуправления городских поселений, муниципальных округов, городских округов по организации водоснабжения и водоотведения на соответствующих территориях относятся, в том числе определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения, муниципального округа, городского округа гарантирующей организации.

Руководствуясь подпунктом 4.3. пункта 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских округов с внутригородским делением и внутригородских районов обладают полномочиями, в том числе в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

В целях реализации указанных полномочий, организации надежного и бесперебойного водоснабжения и водоотведения на территории города Благовещенска постановлением администрации города Благовещенска от 12.04.2013 № 1847 ООО «Амурские коммунальные системы» наделены статусом гарантирующей организации, осуществляющей холодное водоснабжение и водоотведение на территории города Благовещенска. Зона деятельности гарантирующей организации установлена в соответствии с границами города Благовещенска.

Учитывая изложенное, поскольку на территории города Благовещенска статусом гарантирующей организации, осуществляющей холодное водоснабжение и водоотведение, наделено единственное юридическое лицо, в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации предлагается определить, что получателем субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа является ООО «Амурские коммунальные системы».

Настоящий проект подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Приложение № 2
к Порядку

Реестр потребителей (населения)

_____

(наименование юридического лица)

за _____ год

№ п/п	Адрес МКД, жилого дома	Плановый объем отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду) за год, куб.м <*>	Плановый объем отпуска холодного водоснабжения за год, куб.м <*>	Плановый объем отпуска водоотведения за год, куб.м	Экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № _____ ,руб.	Экономически обоснованный тариф на водоотведение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № _____ руб.	Льготный тариф на холодное водоснабжение для населения, в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № _____ руб.	Льготный тариф на водоотведение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № _____ руб.	Плановый объем реализации осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение за год, руб.((гр. 3 * (гр.6- гр.8))+((гр.4*(гр.6-гр.8))+(гр.5*(гр.7-гр.9))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

МКД, жилые дома оборудованные общедомовыми приборами учета									
Итого									
МКД, жилые дома не оборудованные общедомовыми приборами учета									
Итого									

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____(Ф.И.О.)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

<*> Плановый объем для многоквартирных домов, жилых домов не оборудованных ОДПУ определяется с учетом норматива потребления, для многоквартирных домов, жилых домов оборудованных ОДПУ - с учетом среднемесячного объема водопотребления и водоотведения, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета за предыдущий год.

Приложение № 3
к Порядку

Реестр договоров продажи коммунальных ресурсов холодного водоснабжения и водоотведения и (или) агентских договоров, заключенных с организациями, физическими лицами, управляющими компаниями и (или) ТСЖ города Благовещенска, либо иных подтверждающих документов о дате начала расчетов за услуги поставки холодного водоснабжения и водоотведения с потребителями (населением)
на 20 __ год

№ п/п	№ договора	Наименование потребителя	Юридический адрес	объем отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду) за год, куб.м	Плановый объем отпуска холодного водоснабжения за год, куб.м.	Плановый объем отпуска водоотведения за год, куб.м.
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

Приложение № 4
к Порядку

СПРАВКА-РАСЧЕТ

планового годового объема субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа

за _____ год

№ п/п	Наименование организации	Плановый объем отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду) за год, куб.м	Плановый объем отпуска холодного водоснабжения за год, куб.м.	Плановый объем отпуска водоотведения за год, куб.м.	Экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ ,руб.	Экономически обоснованный тариф на водоотведение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Льготный тариф на холодное водоснабжение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Льготный тариф на водоотведение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Сумма выпадающих доходов, руб.		
									(гр.3 + гр.4) * (гр.6 - гр.8)	(гр.5 * (гр.7 - гр.9)	Итого (гр.10 + гр.11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Приложение № 8
к Порядку

Информация о фактическом объеме отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на нужды многоквартирных жилых домов, оборудованных общедомовыми приборами учета за период _____20__ года

_____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Адрес	Фактический объем потребления горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду) согласно актам снятия контрольных показаний ОДПУ, куб.м. *	Фактический объем потребления холодного водоснабжения согласно актам снятия контрольных показаний ОДПУ, куб.м.*	Фактический объем отпуска водоотведения согласно актам снятия контрольных показаний ОДПУ, куб.м. *	Фактический объем отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду) согласно актам снятия контрольных показаний ИПУ встроенных нежилых помещений куб.м.	Фактический объем отпуска холодного водоснабжения согласно актам снятия контрольных показаний ИПУ встроенных нежилых помещений куб.м.	Фактический объем отпуска водоотведения встроенными нежилыми помещениями, куб.м.*	Фактический объем потребления холодного водоснабжения на нужды населения, куб.м. (гр.3+гр. 4) - (гр.6 + гр.7)	Фактический объем потребления водоотведения на нужды населения, куб.м. (гр.5 - гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель организации _____(Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____(Ф.И.О.)
(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

<*> С приложением подтверждающих документов.

<**> Указывается период действия тарифа на тепловую энергию.

Приложение № 6
к Порядку

СПРАВКА-РАСЧЕТ

размера субсидии организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа для населения

за _____ год
(отчетный период)

№ п/п	Наименование организации	Фактический объем отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду, куб.м	Фактический объем отпуска холодного водоснабжения, куб.м.	Фактический объем отпуска водоотведения, куб.м.	Экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ ,руб.	Экономически обоснованный тариф на водоотведение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Льготный тариф на холодное водоснабжение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Льготный тариф на водоотведение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Сумма выпадающих доходов, руб.		
									(гр.3 + гр.4) * (гр.6 - гр.8)	(гр.5 * (гр.7 - гр.9)	Итого (гр.10 + гр.11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Приложение № 7
к Порядку

ОТЧЕТ

о фактическом объёме выпадающих доходов организаций, осуществляющих горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), возникающих в связи с применением льготного тарифа

за _____ год
(отчетный период)

№ п/п	Адрес МКД, жилого дома	Норматив, согласно степени благоустройства, в соответствии с постановлением правительства Амурской области № 166 от 30.08.2012	Количество зарегистрированных в помещениях, оборудованных ИПУ, чел.	Количество зарегистрированных в помещениях, необорудованных ИПУ, чел.	Фактический объем отпуска горячего водоснабжения (в части компонента на холодную воду, куб.м	Экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ ,руб.	Льготный тариф на холодное водоснабжение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Сумма выпадающих доходов, руб. гр.6 * (гр.7 - гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	МКД, жилые дома оборудованные общедомовыми приборами учета							
	Итого:							
	МКД, жилые дома не оборудованные общедомовыми приборами учета							
	Итого:							
	Всего:							

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Приложение № 7.1
к Порядку

ОТЧЕТ

о фактическом объёме выпадающих доходов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение, возникающих в связи с применением льготного тарифа

за _____ год
(отчетный период)

№ п/п	Адрес МКД, жилого дома	Норматив, согласно степени благоустройства, в соответствии с постановлением правительства Амурской области № 166 от 30.08.2012	Количество зарегистрированных в помещениях, оборудованных ИПУ, чел.	Количество зарегистрированных в помещениях, необорудованных ИПУ, чел.	Фактический объем отпуска холодного водоснабжения, куб.м	Экономически обоснованный тариф на холодное водоснабжение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ ,руб.	Льготный тариф на холодное водоснабжение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Сумма выпадающих доходов, руб. гр.6 * (гр.7 - гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	МКД, жилые дома оборудованные общедомовыми приборами учета							
	Итого:							
	МКД, жилые дома не оборудованные общедомовыми приборами учета							
	Итого:							
	Всего:							

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

- -

Приложение № 7.2
к Порядку

ОТЧЕТ

о фактическом объёме выпадающих доходов организаций, осуществляющих водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа

за _____ год
(отчетный период)

№ п/п	Адрес МКД, жилого дома	Норматив, согласно степени благоустройства, в соответствии с постановлением правительства Амурской области № 166 от 30.08.2012	Количество зарегистрированных в помещениях, оборудованных ИПУ, чел.	Количество зарегистрированных в помещениях, необорудованных ИПУ, чел.	Фактический объем отпуска водоотведения, куб.м.	Экономически обоснованный тариф на водоотведение в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Льготный тариф на водоотведение для населения,в соответствии с приказом УГРЦиТ Амурской области от _____ № ____ руб.	Сумма выпадающих доходов, руб. гр.6 * (гр.7 - гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	МКД, жилые дома оборудованные общедомовыми приборами учета							
	Итого:							
	МКД, жилые дома не оборудованные общедомовыми приборами учета							
	Итого:							
	Всего:							

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
о намерениях заключить соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) о предоставлении субсидии (остатка субсидии) организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа

1. _____
(полное наименование юридического лица, ИНН, КПП)

_____
(юридический адрес)

_____
(почтовый адрес)

Руководитель: _____
(Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Главный бухгалтер: _____
(Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

2. Цель получения субсидии: _____

3. Размер запрашиваемой субсидии: _____

4. Банковские реквизиты получателя субсидии для зачисления средств субсидии:

_____

_____

Прошу рассмотреть возможность заключить соглашение о предоставлении субсидии (остатка субсидии) / дополнительное соглашение к соглашению организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа, в размере _____ рублей.

N и дата соглашения о предоставлении субсидии

_____
(заполняется в случае наличия соглашения о предоставлении субсидии)

Приложение:
1.
2.

(Примечание: перечень прилагаемых к заявлению документов определяется в соответствии с п. 2.4 Порядка)

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Приложение № 5
к Порядку

СПРАВКА
о просроченной задолженности по субсидиям,
бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным
из городского бюджета в соответствии с муниципальными
правовыми актами города Благовещенска
на «__» _____ 20___ г.

_____
(наименование получателя)

Наименование средств, предоставленных из городского бюджета	Нормативный правовой акт администрации города Благовещенска, в соответствии с которым получателю субсидии предоставлены средства из городского бюджета				Соглашение, заключённое между главным распорядителем бюджетных средств и Получателем субсидии на предоставление из городского бюджета средств субсидии					Соглашения, заключённые Получателем субсидии в целях исполнения обязательств в рамках соглашения				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Исполнитель _____ _____
(Ф.И.О.) телефон

М.П.

Приложение № 9
к Порядку

ОТЧЕТ

об использовании субсидии по компенсации выпадающих доходов организаций, осуществляющих горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение, возникающих в связи с применением льготного тарифа

на 01 _____20__г.

(месяц)

N п/п	Наименование организации	Получено субсидий из местного бюджета, тыс. руб.	Направлено субсидий, тыс. руб.					
			Всего	в том числе по видам расходов:				
				на расчёты с поставщиками услуг			на заработную плату	прочие, с расшифровкой
				Всего	в том числе:			
					Реагенты для очистки питьевой воды и стоков	электроэнергия		

Руководитель организации _____(Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)

М.П.

Приложение № 10
к Порядку

ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ

_____

(наименование, ИНН, ОГРН (ОГРНИП) получателя субсидии)

настоящим гарантирует:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из городского бюджета на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер,

определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Благовещенска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом города Благовещенска;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющимся, получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Руководитель _____

М.П.

Приложение № 11
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии (остатка субсидии) организациям, осуществляющим горячее водоснабжение (в части компонента на холодную воду), холодное водоснабжение и (или) водоотведение на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в связи с применением льготного тарифа

Дата _____

1._____
(полное наименование юридического лица, ИНН, КПП)

2. Основание: соглашение о предоставлении субсидии _____
_____от «____» _____20 ___года № _____

3.Размер запрашиваемой субсидии:_____
_____

4. Сумма субсидии за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20_ г.

5. Банковские реквизиты получателя субсидии для зачисления средств субсидии:
_____
_____

Приложение:
1.
2.

(Примечание: перечень прилагаемых к заявлению документов, определяется в соответствии с п. 2.12 Порядка)

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись) (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 12
к Порядку

ОТЧЕТ
о достижении значений результата предоставления субсидии
на _____20__г.
(месяц)

Показатель	План	Факт
П = 1 - (В х.л. / В э.хол.комп.)		
П = 1 - (В х.л. / В э.хол.)		
П = 1 - (Вотв.л. / В э.отв.)		

Руководитель организации _____(Ф.И.О.)
(подпись)
Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Ф.И.О. исполнителя (телефон)
М.П.