



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2013

5424

г. Благовещенск

О заключении договоров на обслуживание муниципальных автомобильных маршрутов регулярных перевозок без проведения конкурса

На основании Закона Амурской области от 22.12.2004 № 394-ОЗ «Об автомобильном пассажирском транспорте в Амурской области», постановления Правительства Амурской области от 03.06.2011 № 365 «Об утверждении Порядка заключения договора на обслуживание муниципальных, пригородных и межмуниципальных регулярных автобусных маршрутов общего пользования без проведения конкурса», в связи с признанием конкурсов на право заключения договоров на обслуживание муниципальных автомобильных маршрутов регулярных перевозок № 1 «Благовещенск - с. Белогорье - п. Мухинка», № 13 «м-н. «Благовещенск» - Моховая падь», № 17 «м-н «Благовещенск» - п. Моховая падь - база «Снежинка», № 20 «БТТС - Асфальтный завод» несостоявшимися

постановляю:

1. Заключить договоры на обслуживание муниципальных автомобильных маршрутов регулярных перевозок № 1 «Благовещенск - с. Белогорье - п. Мухинка», № 13 «м-н. «Благовещенск» - Моховая падь», № 17 «м-н «Благовещенск» - п. Моховая падь - база «Снежинка», № 20 «БТТС - Асфальтный завод» без проведения конкурса на срок до заключения договоров по итогам конкурсов, но не более чем на шесть месяцев.

2. Уполномочить управление по развитию потребительского рынка и услуг от имени администрации города Благовещенска на осуществление следующих действий:

2.1. Обеспечение размещения информационного сообщения о публичном предложении о заключении договоров на обслуживание муниципальных автомобильных маршрутов регулярных перевозок № 1 «Благовещенск - с. Белогорье - п. Мухинка», № 13 «м-н. «Благовещенск» - Моховая падь», № 17 «м-н «Благовещенск» - п. Моховая падь - база

«Снежинка», № 20 «БТТС - Асфальтный завод» в официальном печатном издании газете «Благовещенск» и на официальном сайте администрации города Благовещенска.

2.2. Прием от претендентов заявок на заключение договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса.

2.3. Рассмотрение представленных заявок на заключение договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса.

2.4. Направление претенденту или его уполномоченному лицу уведомления о заключении договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса.

2.5. Подготовку проектов решений администрации города Благовещенска о заключении с претендентом договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса, об отказе в заключении договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса, проекта договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса.

2.6. Обеспечение размещения информационного сообщения о договорах на обслуживание муниципальных автомобильных маршрутов регулярных перевозок, заключенных без проведения конкурсов, в официальном печатном издании газете «Благовещенск» и на официальном сайте администрации города Благовещенска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Благовещенск» и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска..

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Благовещенска А.И. Кузакова.

Исполняющий обязанности
главы администрации
города Благовещенска

В.А. Константинов

Информационное сообщение

1. Администрация города Благовещенска (далее организатор перевозок) в лице управления по развитию потребительского рынка и услуг в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 03.06.2011 № 365 «Об утверждении Порядка заключения договора на обслуживание муниципальных, пригородных и межмуниципальных регулярных автобусных маршрутов общего пользования без проведения конкурса» осуществляет прием заявок для заключения договоров на обслуживание муниципальных автомобильных маршрутов регулярных перевозок № 1 «Благовещенск - с. Белогорье - п. Мухинка», № 13 «м-н. «Благовещенск» - Моховая падь», № 17 «м-н «Благовещенск» - п. Моховая падь - база «Снежинка», № 20 «БТТС - Асфальтный завод».

Местонахождение организатора перевозок: г. Благовещенск, ул. Ленина, 108/2, контактный телефон: 991809, 991810, почтовый адрес г. Благовещенск, ул. Ленина, 133, адрес электронной почты: info@admblag.ru.

2. Условия обслуживания маршрутов представлены в приложении № 1.

3. Предметом договоров, заключенных без проведения конкурса, является право на обслуживание муниципальных автомобильных маршрутов регулярных перевозок № 1 «Благовещенск - с. Белогорье - п. Мухинка», № 13 «м-н. «Благовещенск» - Моховая падь», № 17 «м-н «Благовещенск» - п. Моховая падь - база «Снежинка», № 20 «БТТС - Асфальтный завод». Договор заключается на срок до заключения договора по итогам конкурса, но не более чем на шесть месяцев.

Договор заключается в течение пяти рабочих дней с момента окончания приема и рассмотрения организатором перевозок заявок и оформления распорядительного документа организатора перевозок о заключении договора, но не позднее тридцати дней с момента размещения информационного сообщения о публичном предложении.

4. С заявкой на заключение договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса могут обратиться юридические лица или индивидуальные предприниматели, а также группы претендентов, заключивших между собой соглашение о совместном обслуживании маршрута регулярных перевозок (далее претенденты), имеющие лицензии на перевозку пассажиров и способные обеспечить исполнение заданных условий обслуживания маршрута.

Заявки по форме согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему Информационному сообщению и приложенные документы по описям согласно перечню (приложение № 4 к настоящему Информационному сообщению) принимаются с 28.10.2013 по 30.10.2013 с 09:00 до 12:00 по адресу: г. Благовещенск, ул. Ленина, 108/2, каб. 106, контактный телефон: 991809.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

При подаче заявки физическое лицо представляет документ, удостоверяющий личность.

Претендент или его представитель вправе подать только одну заявку на заключение договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заверены печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя и подписью уполномоченного лица. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка для заключения договора на обслуживание маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса должна содержать описание входящих в состав документов, скреплена печатью претендента и подписана претендентом или лицом, уполномоченным таким претендентом.

По требованию претендента, подавшего заявку, организатор перевозок выдает расписку в ее получении, с указанием даты и времени получения.

5. Публичное предложение о заключении договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса, а также форма заявок и перечень документов, прилагаемых к заявке, размещены на официальном сайте администрации города Благовещенска: <http://www.admblag.ru>.

6. Договор на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса по формам, согласно приложению № 5 к настоящему Информационному сообщению, заключается с претендентом, первым подавшим заявку и прилагаемые к ней документы, подтверждающие соответствие и возможность претендента выполнять определенные организатором перевозок условия обслуживания муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок.

7. Организатор перевозок направляет претенденту или его уполномоченному лицу уведомление о заключении договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса с указанием времени и места заключения договора не позднее трех рабочих дней с момента окончания приема заявок и оформления распорядительного документа организатора перевозок.

8. Информационное сообщение о договоре на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок, заключенного без проведения конкурса, на основании публичного предложения, размещается в течение семи рабочих дней после их подписания на официальном сайте администрации города Благовещенска и в официальном печатном издании газете «Благовещенск».

Приложение № 1к
информационному сообщению о
проведении конкурсов
от «__» _____ 2013 года

УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ МАРШРУТОВ

№ маршрута	Название маршрута	Категория транспортного средства	Начало движения, _ч_мин	Окончание движения, _ч_мин	Количество выполняемых рейсов в будние/выходные дни, мин *
1	«Благовещенск - с.Белогорье - п.Мухинка»	М3	06:30	21:30	не менее 11
13	«м-н. «Благовещенск» - Моховая падь»	М3	05:50	19:55	13
17	«м-н. «Благовещенск» - база Снежинка»	М2, М3	06:40	14:40	3
20	«БТТС - Асфальтный завод»	М3	06:10	22:25	21

* В соответствии с п. 6 статьи 5 Закона Амурской области от 22.12.2004 № 394-ОЗ «Об автомобильном пассажирском транспорте в Амурской области» перевозчик вправе в пределах срока действия договора изменить по согласованию с организатором перевозок расписание движения по маршруту

Приложение № 4
к Информационному сообщению

Перечень

документов, прилагаемых к заявке претендентом для заключения договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса

К заявке на право заключения договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса прилагаются следующие документы (для претендентов, заключивших соглашение о совместном обслуживании маршрута - копии документов каждого участника соглашения):

копии лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

копии лицензионных карточек на каждое заявленное транспортное средство;

копия соглашения о совместном обслуживании маршрута (для претендентов, заключивших соглашение о совместном обслуживании маршрута);

сведения о водителях (приложение № 1 к настоящему Перечню), общее количество которых с учетом соблюдения требований действующего законодательства о труде должно обеспечить выполнение всех рейсов, предусмотренных условиями обслуживания маршрута;

сведения, подтверждающие стаж работы водительского состава, в том числе непрерывный стаж (копии трудовых книжек с записями о приеме на работу, копии договоров о приеме на работу и т.д.);

сведения о подвижном составе (приложение № 2 к настоящему Перечню), общее количество которого должно обеспечить выполнение всех рейсов, предусмотренных условиями обслуживания маршрута;

копия документа, подтверждающего прохождение транспортными средствами, указанными в заявке, государственного технического осмотра;

копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

копия сертификата соответствия на услугу по перевозке пассажиров автомобильным транспортом (при наличии);

проект расписания движения транспортных средств по предполагаемому маршруту, разработанный в соответствии с установленными условиями обслуживания маршрута;

копии документов (договоры на обслуживание маршрутов, согласованные расписания), подтверждающих стаж лицензионной деятельности;

опись документов, прилагаемых претендентом к заявке на заключение договора на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса.

Приложение № 1
к Перечню

Сведения

о водителях _____

(наименование, организационно-правовая форма -
для юридического лица; фамилия, имя, отчество -
для индивидуального предпринимателя)

N п/п	Ф.И.О. водителя (полностью)	Число, месяц, год рожде ния	Категории транспортных средств, на управление которыми имеется разрешение (А, В, С, Д, Е)	Номер водительс кого удостовер ения	Реквизит ы трудова й книжки (дата, N)	Реквизиты приказа о приеме на работу в качестве водителя автобуса (дата, N)	Стаж работы в качестве работы водителя , в т.ч. непреры вный
1	2	3	4	5	6	7	8

(подпись, печать)

Сведения

о подвижном составе _____
(наименование, организационно-правовая
форма - для юридического лица;
фамилия, имя, отчество -
для индивидуального предпринимателя)

N п/п	Марка	Модель	Регистрацио нный номер	Нормативная вместимость пассажилов		Год выпуска	Техосмотр пройден
				общая	для сидения		
1	2	3	4	5	6	7	8

(подпись, печать)

**ДОГОВОР
(форма 1)**

на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса

г. Благовещенск

« ___ » _____ 20__ г.

Администрация города Благовещенска в лице главы администрации города Благовещенска Березовского Павла Викторовича, действующего на основании Устава муниципального образования города Благовещенска, именуемая в дальнейшем «Организатор перевозок», с одной стороны, и участники Соглашения от « ___ » _____ 20__ г., в соответствии с публичным предложением выразившие намерение обслуживать муниципальный автомобильный маршрут регулярных перевозок № _____ муниципальной маршрутной сети города Благовещенска, действующие на основании:

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (наименование юридического лица)	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)	Лицензия на право перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек

совместно именуемые далее «Перевозчик», с другой стороны, вместе по тексту именуемые «Стороны» заключили настоящий договор на право обслуживания муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения «Сторон» в ходе организации и выполнения пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальной маршрутной сети города Благовещенск в целях обеспечения наиболее безопасных и комфортных условий перевозки пассажиров, укрепления транспортной дисциплины, удовлетворения потребностей населения города в пассажирских перевозках, повышения культуры и качества обслуживания.

1.2. Предметом договора является право обслуживания муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок № _____ в соответствии с установленными условиями обслуживания маршрута.

Условия обслуживания муниципального автомобильного маршрута
регулярных перевозок № _____

Дни недели	Начало и окончание движения, ч_мин	Интервал движения, мин	Марка и государственный номер ТС	Владелец ТС
Будни				
Выходные				

2. Обязательства «Сторон»

2.1. «Перевозчик» обязан:

2.1.1. Неукоснительно выполнять требования законодательства Российской Федерации и Амурской области, регламентирующего деятельность автомобильного пассажирского транспорта, а также условия, обозначенные в разделе 1 настоящего договора.

2.1.2. Осуществлять нормирование скоростей на маршруте в установленном порядке.

2.1.3. Использовать для работы на маршрутах транспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров (в соответствии с характеристиками завода-изготовителя), указанные в лицензии на право перевозки пассажиров автомобильным транспортом.

2.1.4. Обеспечивать соблюдение требований к техническому состоянию и оформлению автобусов в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51709-2001, ГОСТ 25869-90, постановления Правительства РФ от 14.02.2009 № 112.

2.1.5. Укомплектовать принадлежащие «Перевозчику» автобусы справочно-информационным материалом:

- маршрутной карточкой на боковом стекле автобуса;
- схемой маршрута движения с указанием опасных участков и мест остановок;
- трафаретами для информации пассажиров о маршруте следования;
- информацией о действующем тарифе на проезд и провоз багажа;
- информацией о лицензиате;
- карточками с указанием фамилий водителя и кондуктора;
- информацией об «Организаторе перевозок» и органе, обеспечивающем контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа автобусами (наименование, адрес местонахождения, контактные телефоны).

2.1.6. Обеспечить проведение стажировки водителей. Организовать проведение занятий и создать условия для повышения уровня знаний и профессионального мастерства водителей по программе в соответствии с установленными нормами.

2.1.7. Организовать и осуществлять контроль за прохождением ежедневного предрейсового и послерейсового медосмотра водителей в организациях, имеющих соответствующую лицензию, с обязательной отметкой в путевом листе.

2.1.8. Обеспечить надлежащее проведение ежедневного контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и по возвращении к месту стоянки.

2.1.9. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств согласно требованиям нормативно-технической документации.

2.1.10. Соблюдать установленный режим труда и отдыха водителей, а также обеспечить условия, необходимые для соблюдения водителем составом санитарно-гигиенических норм, в местах отстоя транспортных средств на маршруте.

2.1.11. Допускать к работе на маршрутах подвижной состав чистым, с наличием маршрутных указателей, с убраным салоном, исправными сиденьями, исправным освещением салона, в зимнее время - с исправным и работающим отоплением салона, с аккуратно одетым водителем.

2.1.12. Осуществлять работу транспортных средств в строгом соответствии с утвержденным маршрутом движения и согласованным расписанием. Отклонение от согласованного расписания движения допускается не более 2 мин.

2.1.13. Обеспечить оснащение транспортных средств, указанных в п. 1.2. настоящего договора, системой спутникового контроля движения автотранспортных средств и организовать ее бесперебойное взаимодействие с системой спутникового мониторинга, установленной на базе МУ «ГДС».

2.1.14. Осуществлять контроль над соблюдением согласованного расписания движения.

2.1.15. Обеспечить на маршруте информирование населения в местах остановок об интервалах движения автобусов в соответствии с требованиями, установленными Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. № 112.

2.1.16. Обеспечивать при оказании услуг выдачу пассажирам проездных документов в соответствии с требованиями законодательства.

2.1.17. Организовать замену транспортных средств, сошедших с маршрута. Сходом по техническим причинам считается только один рейс, следующий за ним рейс должен выполняться из числа резервных транспортных средств.

2.1.18. Представлять в МУ «ГДС» до 2-го числа каждого месяца информацию о выполненной работе за прошедший месяц по форме № 1-автотранс (срочная).

2.1.19. В случае возникновения чрезвычайных и сбойных ситуаций выполнять оперативные распоряжения и указания «Организатора перевозок» и МУ «ГДС».

2.1.20. Рассматривать и принимать оперативные меры по жалобам пассажиров в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.21. В случае невозможности выполнения установленного объема транспортной работы по различным причинам либо изменений в месячном графике выпуска на линию автотранспортных средств оперативно информировать МУ «ГДС».

2.1.22. Не позднее 25-го числа текущего месяца представлять МУ «ГДС» месячный график выхода на линию автотранспортных средств «Перевозчика» и список водительского состава, задействованного в обслуживании маршрута, на следующий месяц.

2.1.23. Снимать с транспортного средства маршрутную карту вне работы на маршруте.

2.1.24. Не допускать курение водителей в автотранспортных средствах при перевозке пассажиров.

2.1.25. Не препятствовать «Организатору перевозок» и уполномоченным лицам при проведении проверок исполнения договорных условий.

2.1.26. Устранять выявленные нарушения обязательств по договору в установленные «Организатором перевозок» сроки.

2.2. «Организатор перевозок» обязуется

2.2.1. Формировать сводное маршрутное расписание движения транспорта общего пользования на муниципальной маршрутной сети.

2.2.2. Обеспечивать координацию движения транспортных средств «Перевозчика» с движением других транспортных средств общего пользования, работающих на муниципальных автомобильных маршрутах регулярных перевозок.

2.2.3. Согласовывать разработанные «Перевозчиком» на основании заданных условий обслуживания маршрута расписания движения по муниципальному маршруту с учетом формирования сводного маршрутного расписания.

2.2.4. Информировать население города через средства массовой информации о работе «Перевозчика» на маршруте.

2.2.5. Обеспечить «Перевозчика» необходимой информацией об условиях движения и работы на муниципальном маршруте. Сообщать об аварийном состоянии проезжей части дороги на маршруте и принятом решении по изменению схемы движения.

2.2.6. Оказывать информационную поддержку по вопросам изменения нормативных документов, регламентирующих пассажирские перевозки.

2.2.7. Осуществлять контроль исполнения расписания «Перевозчика» через МУ «ГДС».

2.2.8. По результатам проведенных проверок письменно уведомлять «Перевозчика» о нарушениях, выявленных в результате проведенной проверки, с приложением копии акта и указанием срока устранения нарушений.

3. Права «Сторон»

3.1. «Организатор перевозок» имеет право:

3.1.1. Проводить проверки (в том числе линейные) выполнения «Перевозчиком» условий настоящего договора. Результаты проверок оформляются актом.

3.1.2. Расторгать договор в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 4.1. настоящего договора.

3.1.3. Проводить осмотр вновь привлекаемых «Перевозчиком» транспортных средств, с привлечением специалистов УГИБДД УВД по

Амурской области и УГАДН по Амурской области. По результатам осмотра составляется акт.

3.1.4. Информировать о нарушениях законодательства, допущенных «Перевозчиком», компетентные контрольно-надзорные органы.

3.2. «Перевозчик» имеет право

3.2.1. Вносить оперативные изменения в регламент работы транспортных средств при возникновении нештатных ситуаций на маршруте с обязательным уведомлением МУ «ГДС».

3.2.2. Вносить предложения по улучшению качества обслуживания пассажиров и повышению уровня безопасности.

3.2.3. В пределах срока действия договора изменять по согласованию с «Организатором перевозок» расписание движения по маршруту.

3.2.4. По согласованию с «Организатором перевозок» изменять с целью улучшения качества обслуживания пассажиров количественный и качественный состав транспортных средств.

3.2.5. Исключать из настоящего договора на основании уведомлений о допущенных нарушениях участника соглашения, допускающего указанные нарушения, при условии обеспечения дальнейшего исполнения условий обслуживания маршрута, о чем письменно в трехдневный срок уведомлять «Организатора перевозок».

4. Порядок расторжения договора

4.1. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор по соглашению Сторон, подписав об этом соответствующее соглашение.

4.2. «Организатор перевозок» вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- принятия решения о закрытии маршрута регулярных перевозок по основаниям, предусмотренным постановлением Правительства Амурской области от 03.06.2011 N 363;

- неустранения "Перевозчиком" неоднократных нарушений [пунктов 1.2, 2.1.3 - 2.1.21, 2.1.23 - 2.1.26](#) договора, выявленных в течение тридцати дней, предшествующих последней проверке.

4.3. «Перевозчик» вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предупредив об этом «Организатора перевозок» не позднее чем за 45 дней до прекращения движения по маршруту.

5. Особые условия

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр для «Организатора перевозок», другой – для «Перевозчика».

5.2. Все изменения и дополнительные соглашения к настоящему договору действительны и имеют юридическую силу, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

5.3. На основании пункта 3.2.4 из настоящего договора исключается лицо, исключенное из соглашения, о чём составляется дополнение к договору.

6. Ответственность «Сторон»

6.1. «Организатор перевозок» несет ответственность за неисполнение обязательств, возложенных на него в рамках настоящего договора.

6.2. «Перевозчик» несет солидарную ответственность за неисполнение обязательств, возложенных на него в рамках настоящего договора.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, разногласия и расхождения, возникшие в ходе исполнения настоящего договора, подлежат разрешению путём переговоров между сторонами. В случае не достижения договорённости, они рассматриваются в Арбитражном суде Амурской области.

7.2. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до момента вступления в силу договора, заключенного по результатам проведенного конкурса, но на срок не более 6 месяцев.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Организатор перевозок»:	«Перевозчик»:
Администрация г. Благовещенска, 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Ленина, 133 _____ _____/_____	

ДОГОВОР

(форма 2)

на обслуживание муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса

г. Благовещенск

« ___ » _____ 20__ г.

Администрация города Благовещенска в лице главы администрации города Благовещенска Березовского Павла Викторовича, действующего на основании Устава муниципального образования города Благовещенска, именуемая в дальнейшем «Организатор перевозок», с одной стороны, и _____, действующий (ее) на основании _____ и лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом от _____ № ___, выданной управлением государственного автодорожного надзора по Амурской области, в соответствии с публичным предложением выразивший (ее) намерение обслуживать муниципальный автомобильный маршрут регулярных перевозок № _____ муниципальной маршрутной сети города Благовещенска, именуемый (ое) далее «Перевозчик», с другой стороны, вместе по тексту именуемые «Стороны» заключили настоящий договор на право обслуживания муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок без проведения конкурса о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения «Сторон» в ходе организации и выполнения пассажирских перевозок автомобильным транспортом на муниципальной маршрутной сети города Благовещенск в целях обеспечения наиболее безопасных и комфортных условий перевозки пассажиров, укрепления транспортной дисциплины, удовлетворения потребностей населения города в пассажирских перевозках, повышения культуры и качества обслуживания.

1.2. Предметом договора является право обслуживания муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок № _____ в соответствии с установленными условиями обслуживания маршрута.

Условия обслуживания муниципального автомобильного маршрута регулярных перевозок № _____

Дни недели	Начало и окончание движения, ч мин	Интервал движения, мин	Марка и государственный номер ТС	Владелец ТС
Будни				
Выходные				

2. Обязательства «Сторон»

2.1. «Перевозчик» обязан:

2.1.1. Неукоснительно выполнять требования законодательства Российской Федерации и Амурской области, регламентирующего деятельность автомобильного пассажирского транспорта, а также условия, обозначенные в разделе 1 настоящего договора.

2.1.2. Осуществлять нормирование скоростей на маршруте в установленном порядке.

2.1.3. Использовать для работы на маршрутах транспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров (в соответствии с характеристиками завода-изготовителя), указанные в лицензии на право перевозки пассажиров автомобильным транспортом.

2.1.4. Обеспечивать соблюдение требований к техническому состоянию и оформлению автобусов в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51709-2001, ГОСТ 25869-90, постановления Правительства РФ от 14.02.2009 № 112.

2.1.5. Укомплектовать принадлежащие «Перевозчику» автобусы справочно-информационным материалом:

- маршрутной карточкой на боковом стекле автобуса;
- схемой маршрута движения с указанием опасных участков и мест остановок;
- трафаретами для информации пассажиров о маршруте следования;
- информацией о действующем тарифе на проезд и провоз багажа;
- информацией о лицензиате;
- карточками с указанием фамилий водителя и кондуктора;
- информацией об организаторе перевозок и органе, обеспечивающем контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа автобусами (наименование, адрес местонахождения, контактные телефоны).

2.1.6. Обеспечить проведение стажировки водителей. Организовать проведение занятий и создать условия для повышения уровня знаний и профессионального мастерства водителей по программе в соответствии с установленными нормами.

2.1.7. Организовать и осуществлять контроль за прохождением ежедневного предрейсового и послерейсового медосмотра водителей в организациях, имеющих соответствующую лицензию, с обязательной отметкой в путевом листе.

2.1.8. Обеспечить надлежащее проведение ежедневного контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и по возвращении к месту стоянки.

2.1.9. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств согласно требованиям нормативно-технической документации.

2.1.10. Соблюдать установленный режим труда и отдыха водителей, а также обеспечить условия, необходимые для соблюдения водителем составом санитарно-гигиенических норм, в местах отстоя транспортных средств на маршруте.

2.1.11. Допускать к работе на маршрутах подвижной состав чистым, с наличием маршрутных указателей, с убраным салоном, исправными

сиденьями, исправным освещением салона, в зимнее время - с исправным и работающим отоплением салона, с аккуратно одетым водителем.

2.1.12. Осуществлять работу транспортных средств в строгом соответствии с утвержденным маршрутом движения и согласованным расписанием. Отклонение от согласованного расписания движения допускается не более 2 мин.

2.1.13. Обеспечить оснащение транспортных средств, указанных в п. 1.2. настоящего договора, системой спутникового контроля движения автотранспортных средств и организовать ее бесперебойное взаимодействие с системой спутникового мониторинга, установленной на базе МУ «ГДС».

2.1.14. Осуществлять контроль над соблюдением согласованного расписания движения.

2.1.15. Обеспечить на маршруте информирование населения в местах остановок об интервалах движения автобусов в соответствии с требованиями, установленными Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. № 112.

2.1.16. Обеспечивать при оказании услуг выдачу пассажирам проездных документов в соответствии с требованиями законодательства.

2.1.17. Организовать замену транспортных средств, сошедших с маршрута. Сходом по техническим причинам считается только один рейс, следующий за ним рейс должен выполняться из числа резервных транспортных средств.

2.1.18. Представлять в МУ «ГДС» до 2-го числа каждого месяца информацию о выполненной работе за прошедший месяц по форме № 1-автотранс (срочная).

2.1.19. В случае возникновения чрезвычайных и сбойных ситуаций выполнять оперативные распоряжения и указания «Организатора перевозок» и МУ «ГДС».

2.1.20. Рассматривать и принимать оперативные меры по жалобам пассажиров в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.21. В случае невозможности выполнения установленного объема транспортной работы по различным причинам либо изменений в месячном графике выпуска на линию автотранспортных средств оперативно информировать МУ «ГДС».

2.1.22. Не позднее 25-го числа текущего месяца представлять МУ «ГДС» месячный график выхода на линию автотранспортных средств «Перевозчика» и список водительского состава, задействованного в обслуживании маршрута, на следующий месяц.

2.1.23. Снимать с транспортного средства маршрутную карту вне работы на маршруте.

2.1.24. Не допускать курение водителей в автотранспортных средствах при перевозке пассажиров.

2.1.25. Не препятствовать «Организатору перевозок» и уполномоченным лицам при проведении проверок исполнения договорных условий.

2.1.26. Устранять выявленные нарушения обязательств по договору в установленные «Организатором перевозок» сроки.

2.2. «Организатор перевозок» обязуется

2.2.1. Формировать сводное маршрутное расписание движения транспорта общего пользования на муниципальной маршрутной сети.

2.2.2. Обеспечивать координацию движения транспортных средств «Перевозчика» с движением других транспортных средств общего пользования, работающих на муниципальных автомобильных маршрутах регулярных перевозок.

2.2.3. Согласовывать разработанные «Перевозчиком» на основании заданных условий обслуживания маршрута расписания движения по муниципальному маршруту с учетом формирования сводного маршрутного расписания.

2.2.4. Информировать население города через средства массовой информации о работе «Перевозчика» на маршруте.

2.2.5. Обеспечить «Перевозчика» необходимой информацией об условиях движения и работы на муниципальном маршруте. Сообщать об аварийном состоянии проезжей части дороги на маршруте и принятом решении по изменению схемы движения.

2.2.6. Оказывать информационную поддержку по вопросам изменения нормативных документов, регламентирующих пассажирские перевозки.

2.2.7. Осуществлять контроль исполнения расписания «Перевозчика» через МУ «ГДС».

2.2.8. По результатам проведенных проверок письменно уведомлять «Перевозчика» о нарушениях, выявленных в результате проведенной проверки, с приложением копии акта и указанием срока устранения нарушений.

3. Права «Сторон»

3.1. «Организатор перевозок» имеет право:

3.1.1. Проводить проверки (в том числе линейные) выполнения «Перевозчиком» условий настоящего договора. Результаты проверок оформляются актом.

3.1.2. Расторгать договор в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 4.1. настоящего договора.

3.1.3. Проводить осмотр вновь привлекаемых «Перевозчиком» транспортных средств, с привлечением специалистов УГИБДД УВД по Амурской области и УГАДН по Амурской области. По результатам осмотра составляется акт.

3.1.4. Информировать о нарушениях законодательства, допущенных «Перевозчиком», компетентные контрольно-надзорные органы.

3.2. «Перевозчик» имеет право

3.2.1. Вносить оперативные изменения в регламент работы транспортных средств при возникновении нештатных ситуаций на маршруте с обязательным уведомлением МУ «ГДС».

3.2.2. Вносить предложения по улучшению качества обслуживания пассажиров и повышению уровня безопасности.

3.2.3. В пределах срока действия договора изменять по согласованию с «Организатором перевозок» расписание движения по маршруту.

3.2.4. По согласованию с «Организатором перевозок» изменять с целью улучшения качества обслуживания пассажиров количественный и качественный состав транспортных средств.

3.2.5. Исключать из настоящего договора на основании уведомлений о допущенных нарушениях участника соглашения, допускающего указанные нарушения, при условии обеспечения дальнейшего исполнения условий обслуживания маршрута, о чем письменно в трехдневный срок уведомлять «Организатора перевозок».

4. Порядок расторжения договора

4.1. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор по соглашению Сторон, подписав об этом соответствующее соглашение.

4.2. «Организатор перевозок» вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- принятия решения о закрытии маршрута регулярных перевозок по основаниям, предусмотренным постановлением Правительства Амурской области от 03.06.2011 N 363;

- неустранения "Перевозчиком" неоднократных нарушений пунктов 1.2, 2.1.3 - 2.1.21, 2.1.23 - 2.1.26 договора, выявленных в течение тридцати дней, предшествующих последней проверке.

4.3. «Перевозчик» вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предупредив об этом «Организатора перевозок» не позднее чем за 45 дней до прекращения движения по маршруту.

5. Особые условия

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр для «Организатора перевозок», другой – для «Перевозчика».

5.2. Все изменения и дополнительные соглашения к настоящему договору действительны и имеют юридическую силу, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

5.3. На основании пункта 3.2.4 из настоящего договора исключается лицо, исключенное из соглашения, о чём составляется дополнение к договору.

6. Ответственность «Сторон»

6.1. «Организатор перевозок» несет ответственность за неисполнение обязательств, возложенных на него в рамках настоящего договора.

6.2. «Перевозчик» несет солидарную ответственность за неисполнение обязательств, возложенных на него в рамках настоящего договора.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, разногласия и расхождения, возникшие в ходе исполнения настоящего договора, подлежат разрешению путём переговоров между сторонами. В случае не достижения договорённости, они рассматриваются в Арбитражном суде Амурской области.

7.2. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до момента вступления в силу договора, заключенного по результатам проведенного конкурса, но на срок не более 6 месяцев.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Организатор перевозок»:	«Перевозчик»:
Администрация г. Благовещенска, 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Ленина, 133 _____ _____/_____/	