|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Администрация города Благовещенска**  Амурской области  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **г. Благовещенск** | |
|  | |

О внесении изменений в Положение о порядке организации и

осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Благовещенска, утвержденное постановлением администрации города Благовещенска от 25.02.2013 № 699

|  |  |
| --- | --- |
| В соответствии с [Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля](http://docs.cntd.ru/document/902135756)»,[Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901876063)»  **п о с т а н о в л я ю:** | |
| 1. Внести в [Положени](consultantplus://offline/ref=CE2F240DFB99F2343380BA170307BAE852E1193DB370548EE04C4DA393BC96EADF09AA636E355A3D9E756169F51459FB2A4165CD6BBA8C4CC74F58TBxFC)е о порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Благовещенска, утвержденное постановлением администрации города Благовещенска от25.02.2013 № 699, следующие изменения:   1.1. Пункт 1.6. изложить в новой редакции:  «1.6. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок.  Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном [статьями 11](consultantplus://offline/ref=74738051F9A42C850A287512D64A156DE3A1AAD41A8890C39008372B9CB60D1F37F987FFB08CA52D0EE4C4D332F334099FEC31D490C6FE8EJCa9D) и [12](consultantplus://offline/ref=74738051F9A42C850A287512D64A156DE3A1AAD41A8890C39008372B9CB60D1F37F987FFB08CA52E00E4C4D332F334099FEC31D490C6FE8EJCa9D) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».  В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального жилищного контроля осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с ежегодно утверждаемыми им [программами](consultantplus://offline/ref=4F03AFCCD81F95ED08360244A8D048C7E6E0AE3F5BB0A46423F58DEB989E2D23BD58190178B8B5428910A66A6072F0347EE96B4CDC876082YA35C)профилактики нарушений.  К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального жилищного контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями относятся:  1) плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий;  2) наблюдение за соблюдением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в орган муниципального жилищного контроля в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) органом муниципального жилищного контроля без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;  3) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.  Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами органа муниципального жилищного контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального жилищного контроля.  В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, указанных в [части 5](consultantplus://offline/ref=4083949847E2813024D422DDF915441CA69E7A16F6B5DB9B8A202CFF05C5501FDA071BAB60762A388112620622873CBDB1BD72953EJ3IAG) [статьи 8.2](consultantplus://offline/ref=4083949847E2813024D422DDF915441CA69E7A16F6B5DB9B8A202CFF05C5501FDA071BAB60742A388112620622873CBDB1BD72953EJ3IAG) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального жилищного контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального жилищного контроля.».   * 1. Раздел 2 дополнить пунктами 14-17 следующего содержания:   «14) обеспечивать размещение на официальных сайтах в сети «Интернет»[перечень](consultantplus://offline/ref=1626ACF14EBF5584F1EF54BD3B77948F31B8588700B41FB225739F773E304D94C694B843B5690B821FBDCF08E4U9x4D) нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;  15) осуществлять информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы муниципального жилищного контроля обязаны подготовить и распространить комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;  16) обеспечивать регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;  17)выдавать предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, если иной порядок не установлен федеральным законом.».  1.3. Пункт 3.1. изложить в новой редакции:  «3.1. Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемыми планами по муниципальному жилищному контролю. При проведении плановой проверки по муниципальному жилищному контролю используется проверочный лист, содержащий перечень предъявляемых при проверке требований (список контрольных вопросов).»;  1.4.Пункт 3.10. дополнить абзацем следующего содержания:  «В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органамуниципального жилищного контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального жилищного контроля мотивированное представление с информацией о выявленныхнарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в [пункте 2 части 2 статьи 10](consultantplus://offline/ref=4083949847E2813024D422DDF915441CA69E7A16F6B5DB9B8A202CFF05C5501FDA071BAB687F2A388112620622873CBDB1BD72953EJ3IAG)Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».».  2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Благовещенск» и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска.  3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Рудненка В.А. | |
| Мэр города Благовещенска | В.С. Калита |
|  | |

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Благовещенска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Рудненок

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019

Начальник правового управления

администрации города Благовещенска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Воробьева

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019

Начальник управления ЖКХ

администрации города Благовещенска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Казанцев

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019

Иванова Людмила Владимировна

и.о. начальника отдела МЖК

УЖКХ администрации

города Благовещенска

+7(416)2661875