



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2020

2652

№ _____

г. Благовещенск

О ликвидации муниципального учреждения
«Городская диспетчерская служба»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», постановлением администрации города Благовещенска от 25.11.2010 № 5212 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных или казенных учреждений и внесения в них изменений, осуществления контроля за их деятельностью»

п о с т а н о в л я ю:

1. Ликвидировать муниципальное учреждение «Городская диспетчерская служба» в срок не позднее 5 (пяти) месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба» и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о работе ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить план мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Определить, что источником финансирования расходов, связанных с проведением ликвидации муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба», являются средства городского бюджета.

6. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска Ноженкина М.С.

Мэр города Благовещенска

О.Г.Имамеев

Состав ликвидационной комиссии
по ликвидации муниципального учреждения «Городская диспетчерская
служба»

1.	Пашкевич Игорь Эдуардович	Директор муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба» (председатель комиссии)
2.	Гасилова Ирина Александровна	Специалист по кадрам муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба» (секретарь комиссии)
3.	Нестерук Юлия Аркадьевна	Главный бухгалтер муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба»
4.	Грязнов Юрий Александрович	Начальник отдела по организации транспортного обслуживания населения управления по развитию потребительского рынка и услуг администрации города Благовещенска
5.	Давыдов Сергей Геннадьевич	Консультант отдела по организации транспортного обслуживания населения управления по развитию потребительского рынка и услуг администрации города Благовещенска

Положение о работе ликвидационной комиссии
по ликвидации муниципального учреждения «Городская диспетчерская
служба»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель и порядок формирования ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба» (далее – ликвидационная комиссия, Учреждение), ее состав, полномочия и порядок работы.

1.2. Ликвидационная комиссия создается в целях осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией Учреждения.

1.3. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия создается постановлением администрации города Благовещенска.

2.2. Ликвидационная комиссия состоит из председателя ликвидационной комиссии, секретаря ликвидационной комиссии и членов ликвидационной комиссии.

3. Полномочия ликвидационной комиссии

3.1 Ликвидационная комиссия наделяется следующими полномочиями:

3.1.1 в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, уведомляет работников Учреждения об увольнении в связи с ликвидацией Учреждения и обеспечивает проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией Учреждения, в отношении работников Учреждения с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

3.1.2. осуществляет предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации мероприятия по ликвидации Учреждения;

3.1.3. обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами Учреждения в течение всего периода ликвидации;

3.1.4. выступает от имени Учреждения в суде.

3.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности Учреждения в период его ликвидации и по управлению делами Учреждения.

4. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Заседания ликвидационной комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. По результатам заседаний ликвидационной комиссии оформляется протокол. Решения комиссии также оформляются протоколом.

4.3. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;
- организует текущую работу ликвидационной комиссии;
- без доверенности действует от имени ликвидационной комиссии
- подписывает документы, исходящие от имени ликвидационной

комиссии.

4.5. Секретарь ликвидационной комиссии:

- обеспечивает ведение делопроизводства ликвидационной комиссии, оформляет протоколы заседаний ликвидационной комиссии;
- доводит до адресатов решения ликвидационной комиссии.

В случае отсутствия секретаря ликвидационной комиссии председатель ликвидационной комиссии вправе поручить исполнение обязанностей секретаря ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии.

4.6. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

План мероприятий по ликвидации
муниципального учреждения «Городская диспетчерская служба»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Сообщить в письменной форме в Межрайонную инспекцию ФНС России № 1 по Амурской области о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации (Заявление о принятии решения о ликвидации юридического лица по форме Р15001).	В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации	Администрация города Благовещенска	Статья 62 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).
2.	Подготовить заявку для опубликования: - в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица (Вестник государственной регистрации) сообщения о ликвидации Учреждения и о порядке и сроках заявления требований его кредиторами; - уведомления о ликвидации юридического лица в Едином федеральном реестре сведений о фактах	В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия	Статья 63 ГК РФ

	деятельности юридических лиц			
3.	Предупредить персонально и под роспись работников Учреждения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Учреждения	в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения, но не менее чем за два месяца до предполагаемой даты увольнения	Ликвидационная комиссия	Статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации
4.	Уведомить о ликвидации Учреждения: - ГКУ Амурской области ЦЗН г. Благовещенска; - Государственное учреждение - Амурское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.	В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения	Ликвидационная комиссия	Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»
5.	Принять меры по выявлению кредиторов и их уведомлению в письменной форме о ликвидации Учреждения. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее 2 месяцев с момента публикации сообщения о ликвидации.	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения	Ликвидационная комиссия	Статья 63 ГК РФ
6.	Направить дебиторам требования в письменной форме о выплате денежных средств	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения	Ликвидационная комиссия	Статья 63 ГК РФ
7.	Провести инвентаризацию имущества Учреждения	В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения	Ликвидационная комиссия	Статья 17 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

8.	Составить промежуточный ликвидационный баланс и представить его на утверждение учредителю	В течение 5(пяти) календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами	Ликвидационная комиссия	Статья 63 ГК РФ
9.	Утвердить промежуточный ликвидационный баланс	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления промежуточного ликвидационного баланса ликвидационной комиссией	Администрация города Благовещенска	Статья 63 ГК РФ
10.	Уведомить Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Амурской области	В течение 1 (одного) месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	Статьи 6, 11 Федерального закона от 01.04.1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», часть 4 статьи 9 Федерального закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений»
11.	Выплатить денежные суммы кредиторам Учреждения в порядке очередности, установленной статьей 64 ГК РФ в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом	В течение 1 (одного) месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	Статьи 63, 64 ГК РФ
12.	Составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение	В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня завершения расчетов с	Ликвидационная комиссия	Статья 63 ГК РФ

	учредителю	кредиторами		
13.	Утвердить ликвидационный баланс	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления ликвидационного баланса ликвидационной комиссией	Администрация города Благовещенска	Статья 63 ГК РФ
14.	Передать Комитету по управлению имуществом муниципального образования города Благовещенска, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, имущество Учреждения	В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	Статья 63 ГК РФ
15.	Принять имущество Учреждения и внести соответствующие изменения в Реестр муниципального имущества	В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса	Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования города Благовещенска	Статья 63 ГК РФ
16.	Направить в Межрайонную инспекцию ФНС России № 1 по Амурской области заявление о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией	в течение 5 (пяти) календарных дней со дня утверждения ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
17.	Получить документы о государственной регистрации ликвидации Учреждения: лист записи ЕГРЮЛ; уведомление о снятии с учета юридического лица в налоговом органе и передать их учредителю (копию в комитет по	В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов из Межрайонной инспекции ФНС России № 1 по Амурской области	Ликвидационная комиссия	Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

	управлению имуществом муниципального образования города Благовещенска)			
18.	Подготовить документы, необходимые к хранению после ликвидации учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и передать их для хранения в МУ «Благовещенский городской архивный и жилищный центр»	В течение 2 (двух) дней с момента получения документов о государственной регистрации ликвидации Учреждения	Ликвидационная комиссия	Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»