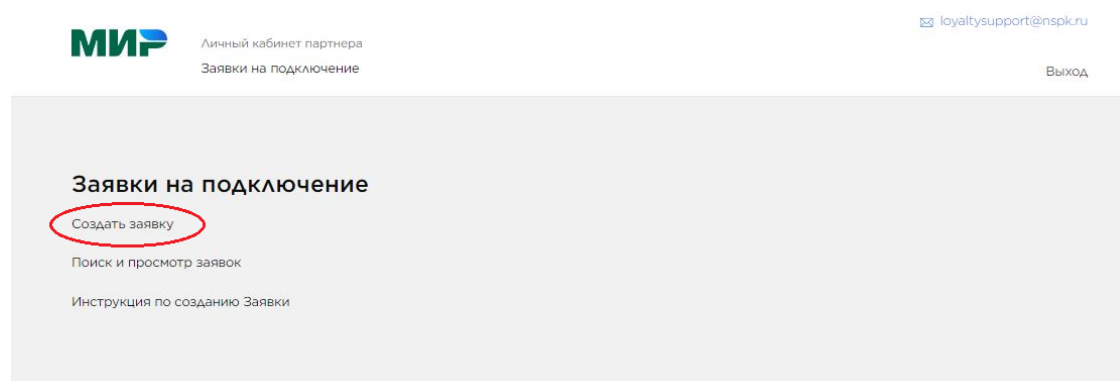


Инструкция для Партнеров в части использования Личного кабинета при подаче Заявки на подключение Юридического лица/ИП

Создание заявки

Перейти в меню «Создать заявку»:



Откроется форма, в которой необходимо выбрать статус налогового резидента РФ и нажать «Продолжить»:

The form is titled 'Заявление на присоединение к правилам Программы лояльности для держателей карт «Мир»' (Statement for joining the loyalty program rules for cardholders of 'Mir' cards). It asks the user to 'Выберите статус налогового резидента РФ:' (Select the tax resident status of the Russian Federation). There are two radio button options: 'Резидент' (Resident) and 'Нерезидент' (Non-resident). The 'Резидент' option is selected. Below the options are two buttons: 'Отменить' (Cancel) and 'Продолжить' (Continue).

Заявление на присоединение к правилам Программы лояльности для держателей карт «Мир»

Выберите статус налогового резидента РФ:

Резидент
Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации

Нерезидент
Организации, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств с местонахождением за пределами Российской Федерации

Шаг 1 заявки. Общая информация

Необходимо заполнить все поля на Шаге 1 «Общая информация».

При вводе ИНН будет произведен поиск данных по вашей организации из системы СПАРК.

Пример заявки:

Реквизиты юридического лица

ИНН *

7706812159

Поиск завершен. Проверьте данные на соответствие

КПП *

770501001

ОГРН/ОГРНИП *

1147746831352

Дата регистрации *

23.07.2014

ОКПО *

33662452

ОКАТО *

45286560000

ОКВЭД *

63.11

Официальный сайт организации *

www.____.ru

ФИО и должность руководителя *

Иванов Иван Иванович, генеральный директор

ФИО главного бухгалтера
(при наличии) ? *

Смирнова Мария Ивановна

Типы торговых точек юридического лица *

Интернет-магазин

Магазины, находящиеся в помещении и имеющие адрес

Заполните это поле

Общая информация

Полное наименование организации *	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "I
Краткое наименование организации *	ООО "_____"
ФИО уполномоченного лица ? *	Иванов Иван Иванович
Должность уполномоченного лица *	генеральный директор
Основание полномочий *	устав



Информация об уполномоченном лице-подписанте Заявления.



При подписании Заявления по доверенности, потребуется указать уполномоченное лицо, его должность и документ (доверенность) на подписанта, которую потребуется на 4 шаге заявки приложить в заверенном виде



Контактная информация

Номер мобильного телефона контактного лица ? *	+7 (XXX) XXX-XX-XX
Адрес электронной почты контактного лица ? *	_____@_____.
Адрес местонахождения юридического лица ? *	105082, г. Москва, ул. Большая Почтовая, д. 26В стр. 1 этаж
Адрес для корреспонденции ? *	105082, г. Москва, ул. Большая Почтовая, д. 26В стр. 1 этаж

Банковские реквизиты

БИК *	044525225
Наименование Банка *	ПАО Сбербанк
Корреспондентский счёт *	30101810400000000225
Номер расчётного счёта *	407028103400000066277

Информация о бренде

Бренд юридического лица *

BRAND

ВЫБОР ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ АКЦИЯМИ

Данные уполномоченной компании *

Выберите из списка

- Если акция будет проводиться только от имени вашего юр.лица/ИП – требуется выбрать данный тип управления акциями и следующие поля автозаполнятся по указанным в заявке параметрам юр.лица:

ВЫБОР ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ АКЦИЯМИ

Данные уполномоченной компании *

Акции проводятся только от имени нашего юр.лица ..

АО "НСПК"

1147746831352

- Если акция будет проводиться под одним брендом от нескольких юр.лиц, требуется определить юр.лицо, которое будет управлять акцией:

ВЫБОР ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ АКЦИЯМИ

Данные уполномоченной компании *

Акции под одним брендом от нескольких юр. лиц / ...

Краткое наименование организации

Заполните это поле

ОГРН/ОГРНИП

Заполните это поле

Уполномоченный Партнер - партнер, которому поручено формирование Акций, внесение изменений в условия (описание) Акций, приостановление сроков проведения Акций.

После заполнения всех полей требуется перейти к заполнению Шага 2 «Контактные




лица», нажав кнопку «Продолжить»:



Шаг 2 Контактные лица

Блок предназначен для предоставления контактов партнера в рамках взаимодействия по трём указанным зонам ответственности.

Для заполнения необходимо нажать кнопку редактировать :

Подразделение	Должность	ФИО	Номер телефона	Электронная почта	
Курирующий руководитель					
Организационные вопросы (общие)					
Претензионные обращения Клиентов					

Заполнение всех трёх контактных лиц со стороны Партнера обязательны.

В открывшейся форме контакта необходимо заполнить все поля:

Изменить пользователя ТСП

Подразделение	<input type="text" value="Курирующий руководитель"/>
Должность	<input type="text" value="Руководитель"/>
ФИО	<input type="text" value="Попов Петр Петрович"/>
Номер телефона	<input type="text" value="+7 (333) 333-33-33"/>
Адрес электронной почты	<input type="text" value="7@mail.ru"/>

Если необходимо добавить дополнительный контакт, можно нажать кнопку «Добавить пользователя»:

Шаг 1 Общая информация	Шаг 2 Контактные лица	Шаг 3 Информация об эквайрере	Шаг 4 Документы
---------------------------	--------------------------	----------------------------------	--------------------

Пользователи ТСП ?

Добавить пользователя

Подразделение	Должность	ФИО	Номер телефона	Электронная почта
Курирующий				

Шаг 3 Информация об эквайрере

Для заполнения информации о банке-эквайрере необходимо нажать кнопку «Добавить эквайрера» и выбрать свой банк-эквайрер, обеспечивающий приём безналичных платежей (при необходимости можно выбрать более одного банка-эквайрера):

Шаг 1 Общая информация	Шаг 2 Контактные лица	Шаг 3 Информация об эквайрере	Шаг 4 Документы
---------------------------	--------------------------	----------------------------------	--------------------

Банки-эквайреры

Добавить эквайрера

Добавьте ваш банк-эквайрер (доступен выбор более одного банка)

Отмена **Сохранить и создать заявку** Вернуться назад **Продолжить**

После выбора банка-эквайрера необходимо нажать кнопку «Сохранить».

Поля с идентификатором банка, его БИНами и РИДом подтянутся автоматически и не требуют корректировки со стороны партнера.

Добавить банк-эквайрер

Наименование: Выберите подразделение

Идентификатор: "Газпромбанк" (Акционерное общество)
Публичное акционерное общество "Промсвязьбанк"

БИН: Акционерное общество "ГЕНБАНК"

РИД: Публичное акционерное общество коммерческий банк "Центр-инвест"
Акционерное общество "Акционерный Банк "РОССИЯ"
РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК (публичное акционерное общество)

При подтверждении действия изменения вступают в силу

Добавить банк-эквайрер

Наименование: "Газпромбанк" (Акционерное общество)

Идентификатор: 10001

БИН: 220001
900101

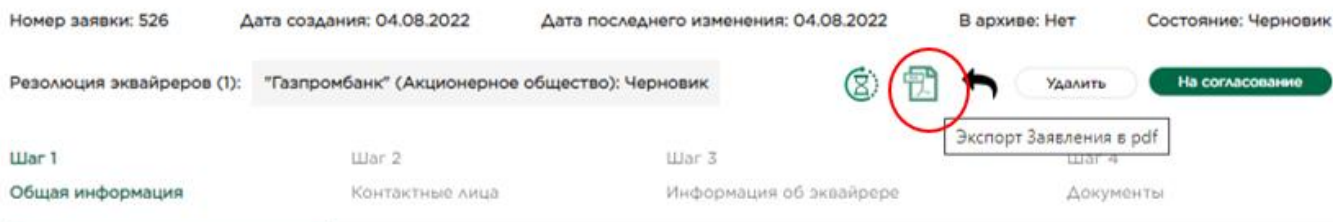
РИД:

При подтверждении действия изменения вступают в силу

Отменить **Сохранить**

После заполнения 3х шагов необходимо сохранить заявку, заново открыть заявку и скачать заявление, нажав кнопку «экспорт заявления в pdf»:

Изменение заявки



После того как заявление скачано – необходимо его заверить *квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного лица*. Либо распечатать, подписать и проставить печать, после чего отсканировать в формат pdf.

В случае невозможности приложить заявление, заверенное ЭЦП, потребуется направить оригинал приложенного в скане заявления с печатью и подписью на адрес АО «НСПК»: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д. 11 с пометкой «Регистрация в Программе лояльности».

Шаг 4 Добавление документов.

Открыть шаг 4 и приложить все необходимые документы:

Индивидуальный предприниматель предоставляет:

1. Заявление на присоединение к Программе лояльности
2. Доверенность на полномочия подписанта (если Заявление подписывается представителем)
3. Документ, удостоверяющий личность (паспорт)

Юридическое лицо (резидент) предоставляет:

1. Заявление на присоединение к Программе лояльности
2. Доверенность на полномочия подписанта (если Заявление подписывается представителем)
3. При необходимости: договор о передаче полномочий единоличного исп. органа юр. лица коммерческой организации либо индивидуальному предпринимателю (в случае передачи указанных полномочий с приложением решения участников/акционеров юр. лица)

Шаг 1
Общая информация

Шаг 2
Контактные лица

Шаг 3
Информация об эквайрере

Шаг 4
Документы

Документы ?

Заявление на присоединение (заверенное) ? *

Добавить

Дополнительные документы ?

Добавить документ

Отмена

Сохранить и создать заявку

Вернуться назад

В Личный кабинет загружаются документы, заверенные ЭЦП (КЭП). В случае отсутствия ЭЦП требуется загрузить в Личный кабинет сканы заверенных документов и направить заверенные документы в адрес АО «НСПК»: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д. 11 с пометкой «Регистрация в Программе лояльности».

Шаг 5. Отправка заявки на проверку и согласование

После того как все 4 шага заявки заполнены – необходимо направить заявку на проверку Оператора (АО «НСПК»). Для этого нужно нажать «На согласование»:

Изменение заявки

Номер заявки: 526

Дата создания: 04.08.2022

Дата последнего изменения: 04.08.2022

В архиве: Нет

Состояние: Черновик

Резолюция эквайреров (1): "Газпромбанк" (Акционерное общество): Черновик



Удалить

На согласование

Шаг 1
Общая информация

Шаг 2
Контактные лица

Шаг 3
Информация об эквайрере

Шаг 4
Документы

На согласование



Комментарий


Просьба принять в работу

Отменить

Да

Редактирование и просмотр истории изменений заявки.

Заявка доступна для редактирования пока она не направлена на согласование или не возвращена на корректировки.

Если необходимо посмотреть историю изменений заявки, то требуется зайти в заявку и в верхней панели нажать на значок песочных часов . В истории изменения отражены комментарии по ходу согласования заявки:

Номер заявки: 525 Дата создания: 04.08.2022 Дата последнего изменения: 05.08.2022 В архиве: Нет Состояние: Отклонена Оператором

Резолюция эквайреров (2): Публичное акционерное общество "Сбербанк Рос...



История изменений

Дата изменения	Состояние	Резолюция	Эквайрер	В архиве	Пользователь	Комментарии
05.08.2022	Отклонена Оператором	-	-	Нет	Оператор	В заявке не приложен документ ...
04.08.2022	На согласовании	На согласовании	"Газпромбанк" (Акционерное общество)	Нет	Партнёр	согласуйте
04.08.2022	На согласовании	На согласовании	Публичное акционерное общество "Сбербанк России"	Нет	Партнёр	согласуйте
04.08.2022	На согласовании	-	-	Нет	Партнёр	согласуйте

Статусы по Заявке

Для просмотра статусов по заявке необходимо зайти в саму заявку. В верхней шапке отображается статус согласования Оператором, поле «Состояние»: Согласована Оператором/Отклонена Оператором.

Статус «Черновик»: требуется отправить на согласование.

В блоке «Резолюция эквайреров», либо на шаге 3, отражен статус согласования вашего банка-эквайрера: «На согласовании»/«В работе»/«Завершена»/«Отклонена»:

Номер заявки: 525 Дата создания: 04.08.2022 Дата последнего изменения: 05.08.2022 В архиве: Нет Состояние: Отклонена Оператором

Резолюция эквайреров (2): Публичное акционерное общество "Сбербанк Рос...



Шаг 1 Шаг 2 Шаг 3 Шаг 4
Общая информация Контактные лица Информация об эквайрере Документы

Банки-эквайреры

Добавить эквайрера

Наименование	Идентификатор	БИН	PID	Резолюция
Публичное акционерное общество "Сбербанк России"	10037	-		На согласовании
"Газпромбанк" (Акционерное общество)	10001	-		На согласовании