



Администрация города Благовещенска
Амурской области

10.02.2017

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 381

г. Благовещенск

О внесении изменений в постановление администрации города Благовещенска от 19.06.2014 № 2574 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения города Благовещенска «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с постановлениями администрации города Благовещенска от 26.12.2011 № 5998 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений» (в редакции постановления администрации города Благовещенска от 27.09.2016 № 3049) и от 25.06.2015 № 2413 «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи и выплаты единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда, работникам муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции постановления администрации города Благовещенска от 04.08.2016 № 2387)

постановляю:

1. Внести в постановление администрации города Благовещенска от 19.06.2014 № 2574 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения города Благовещенска «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (в редакции постановления администрации города Благовещенска от 18.05.2015 № 1923) следующие изменения:

1.1. пункт 1 постановления изложить в новой редакции: «1. Утвердить: Примерное положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения города Благовещенска «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Положение о порядке оказания материальной помощи и выплаты единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда, работникам

муниципального автономного учреждения города Благовещенска «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению».).».

1.2. В приложении к постановлению слова «Утверждено постановлением администрации города Благовещенска от 19 июня 2014 г. № 2574» заменить словами «Приложение № 1 к постановлению администрации города Благовещенска от 19.06.2014 № 2574».

1.3. в Примерном положении об оплате труда работников муниципального автономного учреждения города Благовещенска «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»:

1.3.1. пункт 1.7 изложить в новой редакции: «1.7. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем этого учреждения после согласования с курирующим заместителем мэра города Благовещенска и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.»;

1.3.2. пункт 2.3.1 изложить в новой редакции: «2.3.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.»;

1.3.3. пункт 2.3.2 изложить в новой редакции: «2.3.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время или при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с законодательством и с учетом финансово-экономического положения учреждения:

- размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера;

- доплата за работу в ночное время (с 22.00 часов до 6.00 часов) производится за каждый час работы в ночное время. Минимальный размер доплаты - 20% оклада (ставки) за час работы работника;

- доплата за работу в выходной и нерабочий праздничный день производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

- за работу в иных условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда, работникам могут устанавливаться доплаты и надбавки к окладам (ставкам):

водителям автомобилей за ненормируемый рабочий день»;

1.3.4. в пункте 3.1 слова «работникам учреждения» заменить словами «работникам учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера)»;

1.3.5. в пункте 3.2 слова «(за исключением руководителя учреждения)» исключить;

1.3.6. абзац первый пункта 3.3 изложить в новой редакции: «К видам выплат стимулирующего характера относятся:»;

1.3.7. пункт 3.4 изложить в новой редакции: «3.4. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы могут быть отнесены надбавки:

- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за перевыполнение отраслевых норм нагрузки;
- за классность водителям автомобилей.».

1.3.8. абзац первый пункта 3.5 изложить в новой редакции: «К выплатам за качество выполняемых работ могут быть отнесены надбавки:»;

1.3.9. в пункте 3.6 слова «полугодие, 9 месяцев,» исключить;

1.3.10. в пункте 3.8 слова «, с учетом рекомендаций главного распорядителя бюджетных средств» исключить;

1.3.11. пункт 4.10 исключить;

1.3.12. в пункте 4.11 слова «(за месяц, квартал, год)» заменить словами «(за месяц или квартал, год)»;

1.3.13. пункты 4.12 и 4.13 исключить;

1.3.14. пункт 4.14 изложить в новой редакции: «4.14. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 3 и определяется главным распорядителем средств городского бюджета, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения в размере, не превышающем размера, который установлен настоящим пунктом.

Без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы, указанного в абзаце первом настоящего пункта, могут быть установлены условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включенного в перечень, утвержденный постановлением администрации города. Предельный уровень соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включенных в указанный перечень, устанавливается постановлением администрации города по согласованию с курирующим заместителем мэра города.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения рассчитывается за календарный год с учетом всех финансовых источников формирования заработной платы.

Определение размеров средней заработной платы осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы.»;

1.3.15. пункт 5.6 изложить в новой редакции: «5.6. Основной персонал учреждения – специалист по работе с населением, специалист по обработке информации, администратор, специалист по работе с населением 1 и 2 категории, ведущий специалист по работе с населением, начальник отдела обработки информации.

Вспомогательный персонал учреждения – системный администратор, делопроизводитель, кассир, водитель автомобиля, курьер, дворник, заведующий хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, уборщик служебных помещений.

Административно-управленческий персонал учреждения – руководитель учреждения, заместитель руководителя учреждения, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, специалист по кадрам, специалист по охране труда, юрисконсульт, бухгалтер, экономист.»

1.3.16. приложение № 1 к Примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Дополнить постановление приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2017, и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Благовещенска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска О.А.Косолапова.

Мэр города Благовещенска



В.С.Калита

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ
ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
ГРУППАМ (ПКГ) РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Рекомендуемый размер оклада (руб.)
2	3	4
Общепрофессиональные профессии рабочих (приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н)		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Дворник, уборщик служебных помещений, курьер, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2854 3200
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	3300
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		

1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий. Водитель автомобиля, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	4500
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий	4700
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий	4900
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5500
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития от 29.05.2008 № 247н)		
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель, кассир	5500
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	6000

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1-й квалификационный уровень	Администратор	6550
2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	9600
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9650
4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9700
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1-й квалификационный уровень	Экономист, специалист по охране труда; Бухгалтер; Специалист по кадрам; Юрисконсульт	9700 10010 10318 12000
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	12100
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	12300
4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	12500

5-й квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	12900
Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) вне профессиональных квалификационных групп (ПКГ) работников учреждения		
	Специалист по обработке информации, специалист по работе с населением	9700
	Специалист по работе с населением 2 категории	9750
	Специалист по работе с населением 1 категории	11000
	Ведущий специалист по работе с населением	12000
	Системный администратор	11585
	Начальник отдела обработки информации	13200

Приложение № 2
к постановлению
администрации
города Благовещенска
от « 10 » ~~ФЕВ~~ 2017 2017 г. № 38 1

Приложение № 2
к постановлению
администрации
города Благовещенска
от 19.06.2014 № 2574

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПРЕМИЙ, НЕ ВХОДЯЩИХ В
СИСТЕМУ ОПЛАТЫ ТРУДА, РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения оказания материальной помощи и выплаты единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда, работникам муниципального автономного учреждения города Благовещенска «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - учреждение).

2. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь.

3. Оказание материальной помощи работникам производится при наличии экономии средств по фонду оплаты труда и при условии гарантированного выполнения всех обязательств по выплате окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Материальная помощь выплачивается в случаях:

в связи с бракосочетанием, рождением детей, смертью работника или членов его семьи (отца, матери, жены, мужа, детей). В случае смерти (гибели) работника в период его работы материальная помощь выплачивается близким родственникам умершего по их заявлению при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;

в случае утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария газо-, тепло- и водоснабжения) при представлении документов из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и других, подтверждающих причиненный ущерб в результате указанных обстоятельств, принадлежность имуществу работнику;

в связи с проведением специализированного лечения работника или члена его семьи (отца, матери, жены, мужа, детей) при представлении документов, подтверждающих соответствующие расходы;

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска однократно.

5. Порядок оказания материальной помощи работникам, а также ее допустимые размеры применительно к отдельным основаниям ее оказания определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

6. Решение об оказании материальной помощи работникам принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника (близких родственников умершего работника), а руководителю учреждения - курирующий заместитель мэра города Благовещенска на основании письменного заявления руководителя муниципального учреждения.

7. За счет средств фонда оплаты труда в соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации за примерное исполнение должностных обязанностей и другие достижения работникам могут выплачиваться единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда, в следующих размерах:

в связи с награждением государственными и (или) ведомственными наградами, присуждением почетных званий - до 5000 рублей;

при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой - до 5000 рублей;

по случаю юбилейных дат (в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием и 65-летием со дня рождения) - до 3000 рублей;

в случае увольнения в связи с выходом на пенсию - до 3000 рублей.

В связи с государственными праздниками, установленными законодательством Российской Федерации, единовременная премия выплачивается один раз в год к государственному празднику (23 февраля или 8 марта), общая сумма - до 3000 рублей.

8. Решение о выплате единовременной премии работникам принимает руководитель учреждения, а руководителю муниципального учреждения - курирующий заместитель мэра города Благовещенска.

Размер премии работникам учреждения определяется приказом руководителя учреждения в пределах общей экономии по фонду оплаты труда.

Размер премии руководителю учреждения определяется нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств в пределах общей экономии по фонду оплаты труда.

9. Материальная помощь и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда, не включаются в расчет средней заработной платы и не учитываются при начислении районного коэффициента и процентных надбавок.