



Администрация города Благовещенска
Амурской области

13.12.2017

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4490

г. Благовещенск

О внесении изменений в административный регламент администрации города Благовещенска по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности» утвержденный постановлением администрации города Благовещенска от 27.06.2016 № 1973

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», соглашением о взаимодействии между муниципальным автономным учреждением города Благовещенска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и администрацией города Благовещенска от 30.12.2015 № 276,

постановляю:

1. Внести в административный регламент администрации города Благовещенска по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности» утвержденный постановлением администрации города Благовещенска от 27.06.2016 № 1973, следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1.1 в пункте 2.5:

1.1.1.1. в абзаце 9 слова «от 8 мая 2015 г.» заменить словами «от 15 мая 2015 г.»;

1.1.1.2. в абзаце 10 слова «от 15 мая 2015 г.» заменить словами «от 8 мая 2015 г.»;

1.1.2. в абзаце 16 пункта 2.6.1 и в абзаце 4 пункте 2.6.2 слова «выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «выписка из Единого государственного реестра

недвижимости об объекте недвижимости»;

1.1.3. абзац 15 пункта 2.6.1 и абзац 2 пункта 2.6.2 исключить;

1.1.4. в пункте 2.6.3:

1.1.4.1 абзац 3 исключить;

1.1.4.2 абзац 4 изложить в следующей редакции: «- в Росреестр о представлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости;»;

1.2.1 пункт 2.11.10 изложить в следующей редакции:

«2.11.10. Специалист МФЦ формирует полный пакет документов заявителя и вместе с заявлением направляет его в Управление ДОУ в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления от заявителя. При этом копии документов, указанных в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 настоящего регламента, представляются в администрацию города из МФЦ в электронном виде по защищенным каналам связи, а оригиналы документов – на бумажном носителе курьером.».

1.3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

1.3.1 пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Регистрация заявления и документов, поступивших из МФЦ, почтовым сообщением, с помощью информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", специалистом Управления ДОУ в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.».

1.4. В разделе 4 «Формы контроля за исполнением Административного Регламента»:

1.4.1 в пункте 4.2. абзацы 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. плановые проверки соблюдения и исполнения специалистами УАиГ настоящего Регламента, сроков исполнения документов;

4.2.2. внеплановые проверки, которые могут быть проведены в любое время, при поступлении в администрацию города Благовещенска жалобы на некачественное предоставление муниципальной услуги.».

2. Управлению единой муниципальной информационной системы администрации города Благовещенска разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Благовещенска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Благовещенск».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска О.В. Заливу.

Мэр города Благовещенска

В.С. Калита

В.С. Калита