



# БЛАГОВЕЩЕНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

Амурской области

(восьмой созыв)

## РЕШЕНИЕ

25.06.2026

№ 29/57

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан  
в городском округе городе Благовещенске

Рассмотрев внесенный комитетом Благовещенской городской Думы по местному самоуправлению проект решения Благовещенской городской Думы «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в городском округе городе Благовещенске», в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава городского округа города Благовещенска, учитывая заключение комитета Благовещенской городской Думы по местному самоуправлению, Благовещенская городская Дума

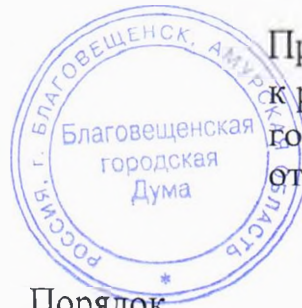
**решила:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения собрания граждан в городском округе городе Благовещенске.
2. Признать утратившим силу решение Думы города Благовещенска от 27.10.2005 № 5/59 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания, конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном образовании городе Благовещенске».
3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального обнародования в сетевом издании «Официальный сайт Администрации города Благовещенск» ([www.admblag.ru](http://www.admblag.ru)).

Мэр города Благовещенска



О.Г. Имамеев



Приложение  
к решению Благовещенской  
городской Думы  
от 25.06.2026 № 29/57

## Порядок

назначения и проведения собрания граждан  
в городском округе городе Благовещенске

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Устава городского округа города Благовещенска и определяет процедуру назначения собрания граждан (далее – собрание), а также порядок его проведения на территории городского округа города Благовещенска (далее – город Благовещенск).

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, связанные с назначением и проведением собрания в целях:

- 1) выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
- 2) организации и осуществления территориального общественного самоуправления.

1.3. Собрание является формой участия населения города Благовещенска (далее – население) в осуществлении местного самоуправления.

1.4. Собрания могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления города Благовещенска (далее – органы местного самоуправления) и должностных лиц местного самоуправления;

3) по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, входящего в состав города Благовещенска (далее – сельский населенный пункт), а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.5. Собрания могут проводиться на части территории города Благовещенска с участием граждан, проживающих на соответствующей части территории города. Территория проведения собрания устанавливается из расчета охвата собранием не менее 2 тысяч жителей города Благовещенска.

1.6. В случае невозможности проведения собрания с одновременным охватом всего населения соответствующей части города Благовещенска допускается проведение собраний по отдельным частям территории города

Благовещенска по единым вопросам, вносимым на рассмотрение собраний, с суммированием результатов собраний, при условии полного охвата такими собраниями всего населения территории, установленной для проведения собрания.

1.7. В собрании, проводимом по вопросам, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 1.4 настоящего Порядка, вправе принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории города Благовещенска, достигшие восемнадцатилетнего возраста и обладающие активным избирательным правом.

1.8. В собрании, проводимому по вопросу, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.4 настоящего Порядка, могут быть принимать участие граждане Российской Федерации:

- 1) проживающие на территории сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом;
- 2) достигшие на день проведения собрания восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории сельского населенного пункта.

1.9. Каждый гражданин, принимающий участие в собрании (далее – участник собрания), имеет один голос. Участие в собрании является свободным и добровольным.

1.10. В собрании могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления, представители органов территориального общественного самоуправления, средств массовой информации и иные заинтересованные лица с правом совещательного голоса.

1.11. Органы местного самоуправления и их должностные лица содействуют населению в осуществлении права на участие в собрании.

## II. Порядок назначения собрания

2.1. Собрание проводится по инициативе населения, Благовещенской городской Думы, мэра города Благовещенска.

2.2. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается решением городской Думы в соответствии с настоящим Порядком. Население реализует свое право на инициативу проведения собрания через инициативную группу, которая формируется из числа граждан численностью не менее 10 человек, обладающих правом на участие в собрании.

2.3. Инициативная группа направляет в городскую Думу обращение, в котором указывает:

- 1) обоснование необходимости проведения собрания;
- 2) вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) для рассмотрения на собрании;
- 3) дату и время, предлагаемые для проведения собрания;

4) место проведения собрания (место проведения собрания должно обеспечивать вместимость предполагаемого количества участников собрания);

5) описание территории, в границах которой будет проводиться собрание;

6) предполагаемое количество участников собрания;

7) персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), их места жительства и контактных данных;

8) указание представителей инициативной группы из числа ее членов, уполномоченных представлять инициативную группу.

2.4. К обращению должно прилагаться согласие на обработку персональных данных граждан инициативной группы в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также могут прилагаться иные материалы и документы, относящиеся к вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) к рассмотрению на собрании.

2.5. Обращение инициативной группы рассматривается городской Думой не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения, а в период между заседаниями городской Думы – не позднее 60 календарных дней со дня регистрации обращения. По результатам рассмотрения обращения городская Дума принимает решение о назначении собрания либо уведомляет инициативную группу об отказе в его проведении в случае:

1) нарушения инициативной группой федерального законодательства, законодательства Амурской области, Устава городского округа города Благовещенска, настоящего Порядка или иных муниципальных правовых актов города Благовещенска;

2) вынесения на рассмотрение собрания вопроса, не относящегося к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения либо деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) вынесения на рассмотрение собрания вопроса, по которому ранее проводилось собрание и с момента его проведения прошло не более одного года.

2.6. Собрание, проводимое по инициативе городской Думы или мэра города Благовещенска, назначается соответственно решением городской Думы или постановлением мэра города Благовещенска.

2.7. Подготовку и проведение собрания, подведение его итогов осуществляет комиссия по организации подготовки и проведения собрания (далее – комиссия). Комиссия формируется из числа членов инициативной группы (в случае проведения собрания по инициативе населения), муниципальных служащих администрации города Благовещенска, а также представителей организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (по согласованию с ними). Численный состав

комиссии определяется в каждом конкретном случае, но не может быть менее 3 человек.

2.8. Решение городской Думы и постановление мэра города Благовещенска о назначении собрания должно содержать:

- 1) дату, время и место проведения собрания;
- 2) формулировку вопроса (вопросов), вынесенного (выносимых) на собрание;
- 3) указание на территорию, установленную для проведения собрания;
- 4) состав комиссии;
- 5) иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением собрания.

2.9. Решение городской Думы либо постановление мэра города Благовещенска о назначении собрания подлежит официальному обнародованию.

### III. Порядок оповещения населения о назначении собрания

3.1. Комиссия заблаговременно, но не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения собрания, оповещает граждан, проживающих на территории, установленной для проведения собрания, о дате, времени и месте проведения собрания, выносимом (выносимых) на рассмотрение вопросе (вопросах).

3.2. Оповещение населения осуществляется с использованием средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо с использованием других способов информирования населения, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

### IV. Порядок проведения собрания

4.1. Для ведения собрания из числа членов комиссии избираются председатель и секретарь. В случае необходимости на собрании избирается счетная комиссия для подсчета голосов при проведении голосования.

4.2. Перед открытием собрания проводится регистрация присутствующих участников собрания в листе регистрации с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства и подписи. Также перед началом собрания комиссия должна получить согласие участника собрания на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Сбор, хранение персональных данных осуществляется комиссией.

4.3. В случае, если собрание проводится по вопросу, указанному в подпункте 2 пункта 1.4 настоящего Порядка, собрание правомочно при любом числе присутствующих участников собрания. В иных случаях собрание правомочно, если в нем принимает участие не менее 5 процентов от общего числа участников собрания.

4.4. При проведении собрания председатель собрания:

- 1) определяет регламент проведения собрания;
- 2) оглашает вопрос (вопросы), подлежащий (подлежащие) обсуждению, предоставляет слово выступающим, определяет последовательность их выступлений;
- 3) обеспечивает соблюдение порядка и регламента в ходе проведения собрания;
- 4) ставит вопрос (вопросы) повестки дня на голосование;
- 5) организует ведение и оформление протокола собрания;
- 6) осуществляет иные функции, связанные с ведением собрания.

#### 4.5. Секретарь собрания:

- 1) организует регистрацию участников собрания;
- 2) ведет запись желающих выступить;
- 3) ведет и оформляет протокол собрания;
- 4) подписывает листы регистрации участников собрания;
- 5) осуществляет иные функции, вытекающие из обязанностей секретаря.

#### 4.6. Участники собрания имеют право:

- 1) выступить с разрешения председателя собрания не более одного раза по каждому из обсуждаемых вопросов;
- 2) голосовать по вопросам, поставленным председателем собрания;
- 3) знакомиться с протоколом собрания, делать из него выписки (копии).

4.7. Решение собрания принимается большинством голосов участников собрания, присутствующих на собрании.

## V. Полномочия собрания

5.1. В полномочия собрания входит право обсуждать любые значимые для соответствующих территорий вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также информацию о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

5.2. Собрание может принимать решения, обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления.

5.3. Решения, принятые на собрании, носят рекомендательный характер и учитываются органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления при рассмотрении соответствующих вопросов.

5.4. Решения собрания, содержащие обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, к компетенции которых относится решение содержащихся в обращениях вопросов. Органы местного самоуправления и должностные лица местного

самоуправления в течение 30 дней со дня поступления к ним обращения собрания обязаны проинформировать население через средства массовой информации либо иными способами о результатах рассмотрения доведенных до них обращений собрания.

## VI. Итоги собрания

6.1. Ход и итоги собрания оформляются протоколом. Протокол собрания должен содержать:

- 1) дату, время и место проведения собрания;
- 2) общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании;
- 3) количество участников собрания, принявших участие в собрании;
- 5) вопрос (вопросы), рассмотренный (рассмотренные) собранием;
- 6) краткое содержание выступлений участников собрания;
- 7) результаты голосования и принятые решения;
- 8) подпись председателя и секретаря собрания.

6.2. В случае, предусмотренном пунктом 1.6 настоящего Положения, комиссия на основании представленных протоколов путем суммирования содержащихся в них данных определяет результаты в целом по территории, установленной для проведения собрания, и вносит их в итоговый протокол.

В итоговом протоколе указываются следующие данные:

- 1) число проведенных собраний с указанием территорий их проведения;
- 2) число представленных протоколов собраний;
- 3) общее число граждан, имеющих право принимать в них участие;
- 4) число участников собрания, присутствовавших на каждом из собраний;
- 5) результаты голосования и принятые решения на каждом из собраний;
- 6) общий итог собрания в целом по территории, установленной для проведения собрания.

Итоговый протокол подписывается всеми членами комиссии.

6.3. Протоколы, указанные в пунктах 6.1 и 6.2 настоящего Положения, оформляются в течение 3 дней со дня проведения собрания, и передаются органу местного самоуправления, назначившему собрание, вместе с листами регистрации участников собрания.

6.4. Итоги собрания подлежат официальному обнародованию в течение 10 дней со дня проведения собрания.

## VII. Материально-техническое и финансовое обеспечение проведения собрания

7.1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, назначенного по инициативе Благовещенской городской Думы и мэра города Благовещенска, финансируются за счет средств городского бюджета.

7.2. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, назначенного по инициативе населения, финансируются за счет средств граждан.