



Администрация города Благовещенска
Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.04.2021

№ 1247

г. Благовещенск

О создании совета по
межнациональным и
межконфессиональным
отношениям и делам казачества
при администрации города
Благовещенска

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов, содействия сохранению и развитию культуры российского казачества на территории муниципального образования город Благовещенск

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям и делам казачества при администрации города Благовещенска, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению в официальном сетевом издании pra.admblag.ru

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Благовещенска Хопатько В.А.

Исполняющий обязанности
мэра города Благовещенска

И.В. Берлинский

Приложение
к постановлению администрации
города Благовещенска
от 16 АПР 2021 № **1247**

Положение
о совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям и делам
казачества при администрации города Благовещенска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по межнациональным и межконфессиональным отношениям и делам казачества при администрации города Благовещенска (далее – Совет) является совещательным и консультативным органом, созданным в целях обеспечения эффективного взаимодействия между администрацией города Благовещенска, органами исполнительной власти Амурской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными объединениями и религиозными организациями при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией государственной национальной политики на территории города Благовещенска, а также гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, сохранения и развития культуры российского казачества.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурской области и администрации города Благовещенска, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие укреплению общественного согласия, достижение взаимопонимания, межнационального мира, терпимости и поддержания уважительных отношений между людьми разных национальностей и религий, проживающих на территории города Благовещенска.

2.2. Содействие сохранению и развитию культуры российского казачества, выполнение Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 годы.

2.3 Содействие согласованной деятельности органов местного самоуправления города Благовещенска, национальных и религиозных общественных объединений, казачьих обществ, действующих на территории города Благовещенска, в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений.

2.4. Разработка предложений по предотвращению проявлений национализма и экстремизма, умышленных действий, направленных на разжигание межнациональной и межрелигиозной розни.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА

Совет в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.1. Взаимодействует с органами исполнительной власти Амурской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, структурными подразделениями аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города Благовещенска, национальными общественными объединениями и религиозными организациями, казачьими обществами, действующими на территории города Благовещенска, по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.2. Участвует в разработке мероприятий, направленных на укрепление межнациональных отношений и содействие сохранению и развитию культуры российского казачества.

4. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

Для осуществления своих функций Совет имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделениях аппарата и отраслевых (функциональных) органах администрации города Благовещенска, научных учреждениях и организациях, правоохранительных органах и у их должностных лиц необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Обращаться за получением информации к национальным общественным объединениям и религиозным организациям, казачьим обществам, действующим на территории города Благовещенска.

4.3. Привлекать по согласованию для участия в работе Совета представителей научных учреждений, органов государственной власти Амурской области, органов местного самоуправления города Благовещенска, членов общественных объединений, религиозных организаций и других граждан, не входящих в состав Совета.

4.4. Вносить в органы местного самоуправления города Благовещенска предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.5. Заслушивать доклады и отчёты членов Совета о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Совета.

5. ФОРМИРОВАНИЕ И СОСТАВ СОВЕТА

5.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации города Благовещенска.

5.2. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета входят представители администрации города Благовещенска, руководители национальных общественных объединений и религиозных организаций, казачьих обществ, представители правоохранительных органов и заинтересованные лица.

5.3. Председателем Совета является первый заместитель мэра города Благовещенска. Председатель определяет повестку дня и ведет заседание Совета.

5.4. В отсутствие председателя Совета заседание Совета ведет заместитель председателя Совета.

5.5. Члены совета:

- вправе запрашивать для ознакомления материалы, связанные с деятельностью Совета;

- участвуют в заседаниях Совета;

- вносят на рассмотрение Совета свои предложения, пожелания, рекомендации по вопросам деятельности Совета.

5.6. Никто из членов совета не может выступать от имени Совета, не имея на то специального решения Совета.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

6.1. Основной формой работы Совета являются заседания.

6.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

6.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 % от общего числа членов Совета.

6.4. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председательствующий на заседании Совета.

6.5. Решение Совета оформляется протоколом. Протокол ведет секретарь Совета. Протоколы заседаний Совета подписываются Председателем Совета и секретарем Совета.

6.6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление культуры администрации города Благовещенска.

6.8. Подготовка вопросов для рассмотрения на заседании Совета и контроль за выполнением принятых решений осуществляется секретарем Совета. С этой целью секретарь:

- готовит проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета:
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Совета.

7. ГЛАСНОСТЬ И ОТКРЫТОСТЬ РАБОТЫ СОВЕТА.

7.1. В заседаниях Совета по приглашению могут участвовать граждане и организации, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемым Советом вопросам.

7.2. Участие заинтересованных лиц и иных лиц в заседании Совета осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

7.3. Секретарь перед началом заседания Совета проводит процедуру регистрации. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество (отчество указывается при его наличии). Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

7.4. Заинтересованные и иные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании Совета данным лицам предоставляется право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

7.5. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц и иных лиц в административные заседания (помещения), где планируется проведение заседания Совета, секретарь Совета обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.